

उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण देहरादून

वार्षिक प्रतिवेदन
वित्तीय वर्ष 2017-18



उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण देहरादून

वार्षिक प्रतिवेदन

वित्तीय वर्ष 2017-18

विषय सूची

क्रमांक	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	प्राधिकरण द्वारा वार्षिक प्रतिवेदन अंगीकरण प्रस्ताव	2-4
2.	भूमिका	5-6
3.	वित्तीय वर्ष 2017-18 की गतिविधियों का विवरण	7-8
4.	वित्तीय वर्ष 2017-18 का लेखा	9-37
5.	वित्तीय वर्ष 2018-19 के प्रस्तावित कार्यक्रम	38

उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण की सप्तम बैठक

दिनांक-08.05.2019 का कार्यवृत्त

राजीव गांधी बहुउद्देशीय काम्पलैक्स, डिस्पेन्सरी रोड, देहरादून स्थित उडा सभागार में मा0 अध्यक्ष, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण की अध्यक्षता में दिनांक-08.05.2019 को अपरान्ह 2.30 बजे प्राधिकरण की सप्तम बैठक आयोजित की गई।

उपस्थिति

1. श्री विष्णु कुमार, अध्यक्ष, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून।
2. श्री चन्द्रमोहन सिंह बिष्ट, सदस्य, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून।
3. श्री मोहन चन्द्र जोशी, सदस्य, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून।
4. श्री मनोज कुमार, सदस्य, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून।

अन्य आमंत्रि/उपस्थिति

1. श्री सुनील श्री पांथरी, सचिव, उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण, देहरादून।

बैठक हेतु संसूचित निम्नलिखित बिन्दुओं पर विचार-विमर्श करके निर्णय लिया गया:-

बिन्दु सं०	कार्य बिन्दु	कार्यवृत्त
7.1	वित्तीय वर्ष 2019-20 के प्राधिकरण के बजट पर विचार	राजस्वमद के यात्रा मद में रु० 4.00 लाख तथा वाहन संचालन मद में रु० 5.00 लाख एवं पूंजीगत व्यय में कंप्यूटर, आईटी0 एवं वेबसाइट का निर्माण हेतु रु० 15.00 लाख, कार्यालय भवन हेतु रु० 20.00 लाख तथा जनरेटर क्रय हेतु रु० 15.00 लाख की व्यवस्था किये जाने के संशोधन सहित प्रस्तुत बजट प्रस्ताव अनुमोदित किया गया।
7.2	प्राधिकरण की वित्तीय वर्ष 2017-18 के वार्षिक प्रतिवेदन एवं अंकेक्षण प्रतिवेदन पर विचार	महालेखाकर द्वारा अंकेक्षित लेखा एवं ऑडिट प्रतिवेदन को अंगीकृत करते हुए आंकड़ों व लेखा के विवरण का सही मिलान करने के प्रतिबंध सहित प्रस्ताव अनुमोदित किया गया तथा निर्णय लिया गया कि वार्षिक प्रतिवेदन का अन्तिम व सही आलेख तैयार कर शासन को प्रेषित किया जाय ताकि उनकी सहमति व माध्यम से इसे शीघ्र विधानसभा के समक्ष रखा जा सकें।
7.3	मसूरी देहरादून विकास प्राधिकरण की एच0आई0जी-आई0एस0बी0टी हरिद्वार रोड, देहरादून परियोजना के निबन्धन के एक वर्ष के अवधि विस्तार के पश्चात् दो वर्ष के लिए अवधि विस्तार के प्रस्ताव की सुनवाई	इस प्रकरण पर निर्णय लेने/निस्तारण करने के लिए अध्यक्ष को प्राधिकृत किया गया।
7.4	उत्तराखण्ड सचिवालय सहकारी आवास समिति के परियोजना के पंजीकरण आवेदन पत्र की सुनवाई, प्रोजेक्ट पंजीकरण हेतु आवेदन वर विचार (सं०-228)	आवेदक द्वारा भू-स्वामित्व के संबंध में भू-स्वामियों एवं समिति के मध्य नियमावली में दी गई व्यवस्थानुसार संयुक्त विकास अनुबंध अथवा तदस्थान में इंगित अन्य अनुबंध प्रस्तुत करने के साथ यथावश्यक अनुमोदन व अनापत्तिप्रमाण पत्र के सम्बन्ध में रापथपत्र के रूप में अण्डरटेकिंग शीघ्र प्रस्तुत करने के पश्चात्परियोजना पंजीकरण स्वीकृत करने के सम्बन्ध में निर्णय लिया जायेगा।
7.5	स्काई गंगा कन्सट्रक्शन प्रा०लि० के नरेन्द्रनगर (टिहरी गढ़वाल) स्थित प्रोजेक्ट के पंजीकरण हेतु आवेदन पर विचार (ऑनलाइन 40)	प्राधिकरण के तकनीकी अधिकारी श्री सर्वेश मित्तल से जांच कराने के पश्चात् पंजीकरण आवेदन निर्णीत किये जाने का निर्णय लिया गया।
7.6	आवंटनादेश, विक्रय हेतु इकरानामा तथा सेल डीड के प्रारूपों को अन्तिम रूप देने पर विचार	लम्बित
7.7	रेरा अधिनियम 2016 की धारा 81 के अन्तर्गत प्रतिनिधायन पर विचार	प्रकरण लम्बित रहा।
7.8	वेबसाइट की कमियों/समस्याओं का निराकरण, एन0आई0सी0 का सहयोग, उनको वेबसाइट का कार्य देना	समयाभाव के कारण लम्बित

7.9	रिकवरी (वसूली) एवं प्राधिकरण के निर्णयों के कार्यान्वयन पर विचार	तदैव
7.10	रेरा अधिनियम एवं नियमावली के प्रचार प्रसार हेतु कार्यशालाएं आयोजित करने पर विचार	तदैव
7.11	प्राधिकरण में स्वीकृत पदों को शीघ्र भरने एवं अतिरिक्त पदों की स्वीकृति पर विचार	तदैव
7.12	गत बैठकों के लम्बित प्रकरणों पर विचार	तदैव
7.13	गत बैठकों में लिए गए निर्णयों के अनुपालन पर विचार	तदैव

अन्त में धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक समाप्त की गई।

ह0
(मनोज कुमार),
सदस्य

ह0
(एम0 सी0 जोशी)
सदस्य

ह0
(सी0 एम0 एस0 बिष्ट),
सदस्य

ह0
(विष्णु कुमार)
अध्यक्ष

भूमिका

केन्द्र सरकार द्वारा पारित भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) अधिनियम, 2016 एवं उत्तराखण्ड शासन द्वारा अधिसूचित उत्तराखण्ड भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) (सामान्य) नियमावली, 2017 के अन्तर्गत उत्तराखण्ड राज्य में केन्द्रीय अधिनियम मई, 2017 से प्रभावी हुआ। अधिनियम की धारा 20(1) के तृतीय प्रतिबन्ध में प्राप्त शक्ति के क्रम में राज्य सरकार द्वारा अधिसूचना संख्या 1117/V-2-2017-98(आ0)/2017 दिनांक 28.07.2017 द्वारा सचिव, आवास, उत्तराखण्ड शासन, श्री अमित नेगी को नियामक प्राधिकारी, रेरा नाम निर्दिष्ट किया गया एवं अधिसूचना संख्या 439/V-2/2018-79(आ0)/2018 टी0सी0 दिनांक 13.03.2018 के माध्यम से उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण स्थापित किया गया। नियमावली के नियम 17(1) के अनुसार प्राधिकरण में अध्यक्ष एवं तीन पूर्णकालिक सदस्य हैं। वर्तमान में प्राधिकरण में अध्यक्ष एवं तीनों सदस्य नियुक्त हैं जिनकी नियुक्ति एवं कार्यभार ग्रहण की तिथि का विवरण निम्नवत् है:-

क्रमांक	पदनाम	पदधारक का नाम	नियुक्ति तिथि	कार्यभार ग्रहण तिथि
1-	अध्यक्ष	विष्णु कुमार	15.03.2018	19.03.2018
2-	सदस्य	चन्द्रमोहन सिंह बिष्ट	15.03.2018	15.03.2018
3-	सदस्य	मोहन चन्द्र जोशी	15.03.2018	15.03.2018
4-	सदस्य	मनोज कुमार	20.07.2018	20.07.2018

अधिनियम की धारा 28 के अनुसार प्राधिकरण के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की नियुक्ति राज्य सरकार द्वारा किये जाने की व्यवस्था के सापेक्ष शासनादेश संख्या 243/V-1/2018-102(आ0) 17/2018 दिनांक 11.05.2017 से प्राधिकरण के लिए कुल 17 पद स्वीकृत हुए हैं। पदों की स्वीकृति सम्बन्धी शासनादेश की प्रति इस भाग के अन्त में सलग्न है। स्वीकृत पदों के सापेक्ष 02 बहुउद्देश्यीय कर्मी एवं 01 आशुलिपिक सह डाटा एण्ट्री ऑपरेटर की संविदा के आधार पर दिसम्बर, 2018 में नियुक्ति हो चुकी है। शासनादेश संख्या 1117/V-2-2017-98(आ0)/2017 दिनांक 28.07.2017 एवं तदोपरान्त शासनादेश संख्या 499/V-2/2018-79(आ0)/2016 टी0सी0 दिनांक 21.03.2018 के माध्यम से अग्रेत्तर आदेश तक उत्तराखण्ड आवास एवं नगर विकास प्राधिकरण के कार्मिकों को अपने कार्य के साथ-साथ उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण के कार्य सम्पादन हेतु प्राधिकृत किया गया है। उल्लेखनीय है कि अधिनियम की धारा 28 के अन्तर्गत प्राधिकरण के परामर्श से

शासन द्वारा प्राधिकरण के अधिकारियों एवं कार्मिकों की नियुक्ति की जानी है जिसके लिए पहले पदों की स्वीकृतियां दी जाती हैं। प्राधिकरण द्वारा अपने पत्रांक 981 दिनांक 16.11.2018 द्वारा शासन को अतिरिक्त पदों के सृजन का प्रस्ताव प्रेषित किया गया है।

प्राधिकरण का कार्यालय राजीव गांधी काम्पलेक्स, डिस्पेंसरी रोड़, देहरादून में दिनांक 28.07.2017 से दिनांक 21.06.2018 तक उत्तराखण्ड आवास एवं नगर विकास प्राधिकरण के कार्यालय परिसर में संचालित किया गया। इस समय राजीव गांधी काम्पलेक्स के पांचवे तल में अस्थाई भवन का निर्माण किया गया है जिसमें दिनांक 22.06.2018 से उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण का कार्यालय संचालित किया जा रहा है।

वित्तीय वर्ष 2017-18 की गतिविधियों का विवरण

अधिनियम की धारा 4, धारा 9 एवं धारा 31 के अन्तर्गत प्राधिकरण का कार्य मुख्यतः भू-सम्पदा परियोजनाओं का पंजीकरण, भू-सम्पदा एजेण्टों का पंजीकरण तथा प्राधिकरण को प्रस्तुत शिकायतों का निस्तार करना है। वर्ष 2017-18 में परियोजनाओं एवं एजेण्टों के पंजीकरण आवेदनों तथा प्राधिकरण को प्राप्त शिकायतों के निस्तारण का विवरण निम्नानुसार है:-

क्र०सं०	कार्य विवरण	वर्ष में प्राप्त कुल आवेदन पत्र/शिकायतें	वर्ष में निस्तारित कुल आवेदन पत्र/शिकायतें	वर्ष के अन्त में लम्बित प्रकरण
1.	परियोजना पंजीकरण आवेदन पत्र	271	201	70
2.	एजेण्ट पंजीकरण आवेदन पत्र	191	182	9
3.	शिकायतें	78	20	58

उक्त के अतिरिक्त वर्ष 2017-18 में निम्नलिखित गतिविधियाँ/कार्यक्रम संपादित किये गये:-

(1) भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) अधिनियम, 2016 तथा उत्तराखण्ड भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) (सामान्य) नियमावली, 2017 के प्रावधानों से राज्य के बिल्डरों/प्रमोटरों/रियल इस्टेट एजेण्टों एवं आवंटियों तथा सामान्य जनता को अवगत कराने के लिए देहरादून में तीन तथा विकासनगर (देहरादून), हरिद्वार, रुद्रपुर (ऊधमसिंह नगर) में एक-एक कार्यशालाएँ, इस प्रकार कुल 06 कार्यशालाएँ आयोजित की गयीं जिनमें लगभग 800 प्रमोटरों, रियल इस्टेट एजेण्टों एवं आवंटियों/सामान्य नागरिकों ने भाग लिया।

(2) रेरा अधिनियम एवं नियमावली का प्रचार प्रसार करने के लिए एक बुकलेट एवं एक ब्राउचर का प्रकाशन किया गया।

(3) प्राधिकरण की वेबसाइट को कार्यशील किया गया तथा वेबसाइट www.uhuda.org.in पर दिसम्बर, 2017 तक ऑनलाइन ढंग से बिल्डरों/प्रमोटरों एवं एजेण्टों के पंजीकरण के आवेदन पत्रों तथा शिकायत वादों को दायर करने की व्यवस्था सुनिश्चित की गयी। जनवरी, 2018 से पंजीकरण के आवेदन पत्रों एवं शिकायतों की ऑनलाइन फाइलिंग प्रारम्भ हो गयी।

(4) प्राधिकरण की आय को भारतीय आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10 (46) के अन्तर्गत विमुक्त करने के लिए सी0बी0डी0टी0 एवं आयकर आयुक्त, लखनऊ (Exemption) को आवेदन पत्र भेजा गया जिसके आधार पर राजस्व विभाग (सी0बी0डी0टी0), वित्त मंत्रालय, भारत सरकार की अधिसूचना संख्या 57 दिनांक 26.09.2018 से प्राधिकरण को Income Tax Exemption प्राप्त हो चुका है।

वर्ष 2017-18 का लेखा

वर्ष 2017-18 में उत्तराखण्ड भू-सम्पदा नियामक प्राधिकरण के क्रियाकलाप से सम्बन्धित व्यय दिनांक 28.07.2017 से दिनांक 31.03.2018 तक उत्तराखण्ड आवास एवं नगर विकास प्राधिकरण द्वारा वहन किया गया। पंजीकरण आवेदनों एवं शिकायतों आदि से प्राधिकरण के क्रियाकलापों से सम्बन्धित आय इस अवधि में उत्तराखण्ड आवास एवं नगर विकास प्राधिकरण के अन्तर्गत बैंक ऑफ बड़ौदा, एम0डी0डी0ए0 शाखा, सुभाष रोड़ में पृथक खाते में जमा की गई। वर्ष 2017-18 से सम्बन्धित आय-व्यय का संक्षिप्त विवरण निम्नानुसार है:-

आय (रु० में)		व्यय (रु० में)	
मद का विवरण	धनराशि	मद विवरण	धनराशि
1-परियोजनाओं एवं एजेण्टों के पंजीकरण के शुल्क तथा दर्ज शिकायतवादों के शुल्क से प्राप्त आय	43782736.11	1-प्रशासनिक व्यय	932004
2- अर्जित ब्याज	443987	2-व्यय हुई ब्याज	2096.00
3- अन्य आय	18180	3-Depreciation	127905
योग	44244903.11	योग	1062005.00

प्राधिकरण के वर्ष 2017-18 के आय-व्यय के लेखा रखरखाव हेतु M/S Saurabh Kishan & Co., चार्टर्ड एकाउण्टेंट फर्म को नियोजित किया जिनके द्वारा वर्ष 2018-19 का लेखा रखने का कार्य भी सम्पादित किया गया है। वर्ष 2017-18 के लेखा के आधार पर उक्त चार्टर्ड एकाउण्टेंट फर्म के माध्यम से तुलन पत्र (balance sheet) एवं आय-व्यय लेखा तैयार कराया गया एवं उनके द्वारा ऑडिट रिपोर्ट भी दी गई। वर्ष 2017-18 के प्राधिकरण लेखा/तुलन पत्र का महालेखाकार से अधिनियम की धारा 77(2) अन्तर्गत ऑडिट कराने हेतु प्राधिकरण के पत्रांक 581/रेरा-30/2017-18 दिनांक 10.08.2018 से अनुरोध किया गया। महालेखाकार द्वारा अपने पत्र संख्याSS/PAG/UK/SAR/ACs/URERA/2017-18/1064 दिनांक 11.09.2018 से लेखा प्रारूप भेजते हुए सम्बन्धित प्रारूप पर लेखा प्रस्तुत करने का परामर्श दिये जाने के क्रम में चार्टर्ड एकाउण्टेंट से वर्णित प्रारूप पर लेखा एवं तुलन पत्र तैयार किया गया। तदक्रम में लेखा/तुलन पत्र प्राधिकरण द्वारा अनुमोदित करते हुए पुनः महालेखाकार को प्रेषित किया गया। महालेखाकार द्वारा प्राधिकरण लेखा को ऑडिट के उपरान्त उनसे प्राप्त प्रतिवेदन तथा लेखा/तुलन पत्र के आलेख में महालेखाकार से प्राधिकरण को प्राप्त उनके ऑडिट रिपोर्ट के क्रम में प्राधिकरण द्वारा लेखा/तुलना पत्र को अंगीकृत किया गया जिस हेतु पारित प्रस्ताव की प्रति संलग्न है।



कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखापरीक्षा), उत्तराखण्ड
OFFICE OF THE PRINCIPAL ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT),
UTTARAKHAND



SS/PAG/UK/SAR/A/c's/URERA/2017-18/79
Dated: 23.04.2019

सेवा मे,

अध्यक्ष

भूसंपदा नियामक प्राधिकरण

5th फ्लोर राजीव गांधी बहुद्देशीय कॉम्प्लेक्स,

डिस्पेन्सरी रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड

विषय: उत्तराखण्ड भूसंपदा नियामक प्राधिकरण देहरादून के वर्ष 2017-18 के प्रथक लेखापरीक्षा
प्रतिवेदन के सम्बन्ध में।

महोदय,

वर्ष 2017-18 के लिए उत्तराखण्ड भूसंपदा नियामक प्राधिकरण देहरादून के वार्षिक लेखाओं की
प्रथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन संलग्न है।

वार्षिक लेखाओं की प्रथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन राज्य विधान सभा में प्रस्तुत होने की तिथि कार्यालय
भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक, नई दिल्ली एवं इस कार्यालय को अवगत करवाएं।

वार्षिक लेखाओं की प्रथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन राज्य विधान सभा में प्रस्तुत होने के उपरान्त
तीन-तीन मुद्रित प्रतियाँ कार्यालय भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक नई दिल्ली व इस कार्यालय को
उपलब्ध कराने की कृपा करें।

कृपया पावती भेजें।

भवदीय,

संलग्नक-यथोपरि।

उपमहालेखाकार/सामाजिक क्षेत्र

SEPARATE AUDIT REPORT OF THE COMPTROLLER & AUDITOR GENERAL OF INDIA ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF UTTARAKHAND REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY, DEHRADUN FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2018.

1. We have audited the attached Balance Sheet of Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority, Dehradun as on 31 March 2018, and the Income and Expenditure Account for the year ended on that date under Section 19 (2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Power and Conditions of Services) Act, 1971 read with Section 77 (2) of the Real Estate (Regulation & Development) Act, 2016 and under Section 36 of the Uttarakhand Real Estate (Regulation and Development) (General) Rules, 2017. These financial statements are the responsibility of the Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. This separate Audit Report contains comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only, with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the law, rules & regulations (propriety and regularity) and efficiency-cum performance aspects etc., if any, are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with the auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining on test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by the Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that:
 - i. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
 - ii. The Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt within this report have been drawn up as per uniform format of accounts.

iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority, Dehradun, as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:

A. Grant in-aid

The authority has not received any grant from any Government/agency during the year 2017-18.

(v) We report that the Balance Sheet and the Income & Expenditure Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

(vi) In our opinion and to the best of our information, and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and other matters mentioned in the Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India;

a. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Authority as at 31 March 2018; and

b. In so far as it relates to the Income & Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

**For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India**

**Date: 25.07.2019
Place: Dehradun**

S. Alok

**(S. ALOK)
Pr. Accountant General (Audit) Uttarakhand**

ANNEXURE

1. Adequacy of Internal Audit System

There was no internal audit conducted during the period.

2. Adequacy of Internal Control System

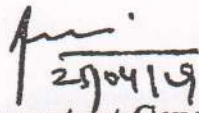
The authority does not have any internal control mechanism. Internal Control system needs strengthening.

3. Physical Verification of Inventories

There are no inventories in the Authority.

4. Regularity in Payment of Statutory Dues

The statutory dues are paid regularly and on time.


29/04/19
Dy. Accountant General/SS

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

To the Members of Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

Report on the Financial Statements

We have audited the accompanying financial statements of Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority, which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2018, the Statement of Income and Expenditure for the year then ended.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Authority is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the authority in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards as applicable. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records for safeguarding the assets of the authority and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing, those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the authority's preparation of the financial statements that give true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on whether the authority has in place an adequate internal financial controls system over financial reporting and the operating effectiveness of such controls. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by authority, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- a) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs as at **March 31, 2018**;
- b) in the case of the Statement of Income and Expenditure, of the **Surplus** for the year ended on that date.

For Saurabh Kishan & Co,
Chartered Accountants,
Firm Registration Number 010729C

(Saurabh Gupta)
Membership No. 400521

Place: Dehradun
Date: 25th September, 2018

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

Financial statements as on 31-03-2018

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

Balance Sheet As At 31.03.2018

		(Amount - Rs.)	
CORPUS/CAPITAL FUND AND LIABILITIES	Schedule	Current Year	Previous year
CORPUS/CAPITAL FUND	1	43,182,898.11	-
RESERVES AND SURPLUS	2	-	-
EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	3	-	-
SECURED LOANS AND BORROWINGS	4	-	-
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5	-	-
DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6	-	-
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	21,041,942.09	-
TOTAL		64,224,840.20	-
ASSETS			
FIXED ASSETS	8	3,898,445.00	-
INVESTMENTS - FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	9	-	-
INVESTMENTS - OTHERS	10	-	-
CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES ETC.	11	60,326,395.20	-
MISCELLANEOUS EXPENDITURE		-	-
(to the extent not written off or adjusted)		-	-
TOTAL		64,224,840.20	-
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS	25		

Annexed to audit report of even date

For M/s. Saurabh Kishan & Company
Chartered Accountants

(Chairperson)

(Secretary)

(Dr. Saurabh Gupta)

F.C.A.

Mem No. 400521

Place : Dehradun

Date : 25-09-2018

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

(Amount - Rs.)				
		Schedule	Current Year	Previous Year
INCOME				
Income from Sales/Services		12	-	-
Grants/Subsidies		13	-	-
Fee/Subscriptions		14	43,782,736.11	-
Income from Investments (Income on Invest. from earmarked/endow. Funds transferred to Fund		15	-	-
Income from Royalty Publication etc.		16	-	-
Interest Earned		17	443,987.00	-
Other Income		18	18,180.00	-
Increase/(decrease) in stock of Finished goods and works-in-progress		19	-	-
Total (A)			44,244,903.11	-
EXPENDITURE				
Establishment Expenses		20	-	-
Other Administrative Expenses etc.		21	932,004.00	-
Expenditure on Grants, Subsidies etc.		22	-	-
Interest		23	2,096.00	-
Depreciation (Net Total at the end - corresponding to Schedule 8)			127,905.00	-
Total (B)			1,062,005.00	-
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)			43,182,898.11	-
Transfer to Special Reserve (Specify each)			-	-
Transfer to /from General Reserve			-	-
BALANCE BEING SURPLUS/(DEFICIT) CARRIED TO CORPUS/CAPITAL FUND			43,182,898.11	-
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES		24		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS		25		

Annexed to audit report of even date

For M/s. Saurabh Kishan & Company
Chartered Accountants

(Chairperson)

(Secretary)

Place : Dehradun

Date :

(Dr. Saurabh Gupta)

F.C.A.

Mem No. 400521

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31-03-2018

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
<u>SCHEDULE 1- CORPUS/CAPITAL FUND:</u>				
Balance as at the beginning of the year		-	-	-
Add : Contribution towards Corpus/Capital Fund				
Add/ (Deduct) : Balance of net income/(expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	43,182,898.11	43,182,898.11	-	-
BALANCE AS AT THE YEAR - END		43,182,898.11	-	-

	Current Year		Previous Year	
<u>SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS:</u>				
1. <u>Capital Reserve</u>				
As per last Account		-	-	-
Addition during the year	-	-	-	-
Less : Deduction during the year	-	-	-	-
2. <u>Revaluation Reserve</u>				
As per last Account		-	-	-
Addition during the year	-	-	-	-
Less : Deduction during the year	-	-	-	-
3. <u>Special Reserves</u>				
As per last Account		-	-	-
Addition during the year	-	-	-	-
Less : Deduction during the year	-	-	-	-
4. <u>General Reserve</u>				
As per last Account		-	-	-
Addition during the year	-	-	-	-
Less : Deduction during the year	-	-	-	-
Total		-	-	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31-03-2018

(Amount - Rs.)

	FUND-WISE BREAK UP				TOTALS	
	Fund WW	Fund XX	Fund YY	Fund ZZ	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 3 - EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS:						
(a). Opening balance of the funds	-	-	-	-	-	-
(b). Additions to the Funds:						
i. Donations/grants	-	-	-	-	-	-
ii. Income from Investments made on account of funds	-	-	-	-	-	-
iii. Other additions (specify nature)	-	-	-	-	-	-
TOTAL (a+b)	-	-	-	-	-	-
(c) Utilisation/Expenditure towards objectives of funds						
i. Capital Expenditure	-	-	-	-	-	-
. Fixed Assets	-	-	-	-	-	-
. Others	-	-	-	-	-	-
ii. Revenue Expenditure	-	-	-	-	-	-
. Salaries, Wages and allowance etc.	-	-	-	-	-	-
. Rent	-	-	-	-	-	-
. Other Administrative expenses	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
TOTAL (c)	-	-	-	-	-	-
NET BALANCE AS AT THE YEAR-END (a+b+c)	-	-	-	-	-	-

Notes:

- 1) Disclosures shall be made under relevant heads based on conditions attaching to the grants.
- 2) Plan Funds received from the Central/State Governments are to be shown as separate Funds and not to be mixed up with any other Funds.

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31-03-2018

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
<u>SCHEDULE 4 - SECURED LOANS AND BORROWINGS:</u>				
1. Central Government	-	-	-	-
2. State Government (Specify)	-	-	-	-
3. Financial Institutions				
(a) Term Loans	-	-	-	-
(b) Interest accrued and due	-	-	-	-
4. Banks:				
(a) Term Loans				
- Interest accrued and due	-	-	-	-
(b) Other Loans (Specify)				
- Interest accrued and due	-	-	-	-
5. Other Institutions and Agencies	-	-	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-	-	-
7. Others (Specify)	-	-	-	-
<u>TOTAL</u>	-	-	-	-
<u>Note</u>	Amounts due within one year			

(Amount - Rs.)

Amounts due within one yearAmounts due within one year

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31-03-2018

(Amount - Rs.)

SCHEDULE 7 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS:		Current Year		Previous Year	
A. CURRENT LIABILITIES					
1. Acceptances		-	-	-	-
2. Sundry Creditors:					
a) For Goods		-	-	-	-
b) Others		-	-	-	-
3. Advances Received		-	-	-	-
4. Interest accrued but not due on:					
a) Secured Loans/borrowings		-	-	-	-
a) Unsecured Loans/borrowings		-	-	-	-
5. Statutory Liabilities					
a) Overdue		-	-	-	-
b) Others		-	-	-	-
6. Other Current Liabilities		-	21,041,942.09	-	-
Amounts due within one year					
	TOTAL (A)	-	21,041,942.09	-	-
B. PROVISIONS					
1. For Taxation		-	-	-	-
2. Gratuity		-	-	-	-
3. Superannuation/Pension		-	-	-	-
4. Accumulated Leave Encashment		-	-	-	-
5. Trade Warranties/Claims		-	-	-	-
6. Other (Specify)		-	-	-	-
	TOTAL (B)	-	-	-	-
	TOTAL (A+B)	-	21,041,942.09	-	-

(Amount - Rs.)

DESCRIPTION

TOTAL.

22

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2018

(Amount - Rs.)

SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS:	Current Year		Previous Year	
1. In Government Securities	-	-	-	-
2. Other approved Securities	-	-	-	-
3. Shares	-	-	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-	-	-
6. Others (to be specified)	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-

SCHEDULE 10 - INVESTMENTS - OTHERS	Current Year		Previous Year	
1. In Government Securities	-	-	-	-
2. Other approved Securities	-	-	-	-
3. Shares	-	-	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-	-	-
6. Others (to be specified)	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority
SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2018

(Amount - Rs.)

	Current Year		Previous Year	
SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS LOANS, ADVANCES ETC				
A. CURRENT ASSETS:				
1. <u>Inventories:</u>				
a) Stores and Spares				
b) Loose Tools				
c) Stock-in-trade				
Finished Goods				
Work-in-progress				
Raw Materials		191,350.00		
2. <u>Sundry Debtors:</u>				
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months				
b) Others				
3. <u>Cash balances in hand</u> (including cheques/drafts and imprest)				
4. <u>Bank Balances:</u>				
a) <u>With Scheduled Banks:</u>				
On Current Accounts				
On Deposit Accounts (includes margin money)				
On Savings Accounts		60,125,045.20		
b) <u>With non-Scheduled Banks:</u>				
On Current Accounts				
On Deposit Accounts				
On Savings Accounts				
5. <u>Post Office-Savings Accounts</u>				
TOTAL (A)		60,316,395.20		

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2018

B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS:		Current Year	Previous Year
1. <u>Loans:</u>			
a) Staff		-	-
b) Other Entities engaged in activities/objectives similar to that of the Entity		-	-
c) Other(specify)			
2. <u>Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:</u>			
a) On Capital Account		-	-
b) Prepayments		-	-
c) Others	10,000.00	-	-
3. <u>Income Accrued:</u>			
a) On Investments from Earmarked/Endowment Funds		-	-
b) On Investments Others		-	-
c) On Loans and Advances		-	-
d) Others		-	-
(includes income due unrealised-Rs.....)		-	-
4. <u>Claims Receivable</u>		-	-
<u>TOTAL (B)</u>		10,000.00	-
<u>TOTAL (A+B)</u>		60,326,395.20	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

(Amount - Rs.)

	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 12 - INCOME FROM SALES/SERVICES		
1. <u>Income from Sales</u>	-	-
a) Sale of Finished Goods	-	-
b) Sale of Raw Material	-	-
c) Sale of Scraps	-	-
2. <u>Income from Services</u>	-	-
a) Labour and Processing Charges	-	-
b) Professional/Consultancy Services	-	-
c) Agency Commission and Brokerage	-	-
d) Maintenance Services (Equipment/Property)	-	-
e) Others (Specify)	-	-
TOTAL	-	-

28

	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 13 - GRANTS/SUBSIDIES		
(Irrevocable Grants & Subsidies Received)	-	-
1) Central Government	-	-
2) State Government(s)	-	-
3) Government Agencies	-	-
4) Institutions/Welfare Bodies	-	-
5) International Organisations	-	-
6) Others (Specify)	-	-
TOTAL	-	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

		(Amount - Rs.)	
		Current Year	Previous Year
SCHEDULE 14 - FEES/SUBSCRIPTIONS			
1) Entrance Fees		43,782,736.11	-
2) Annual Fees/Subscriptions		-	-
3) Seminar/Program Fees		-	-
4) Consultancy Fees		-	-
5) Others (Specify)		-	-
TOTAL		43,782,736.11	-
Note: Accounting Policies towards each item are to be disclosed			

		Investment from Earmarked Fund		Investment others	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 15 - INCOME FROM INVESTMENTS					
(Income on Invest. From Earmarked/Endowment Funds transferred to Funds)					
1) Interest					
a) On Govt. Securities					
b) Other Bonds/Debentures					
2) Dividends:					
a) On Shares					
b) On Mutual Fund Securities					
3) Rents					
4) Others (Specify)					
TOTAL					
TRANSFERRED TO EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS					

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

(Amount - Rs.)

	Current Year	Previous Year
<u>SCHEDULE 16- INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION ETC.</u>		
1) Income from Royalty	-	-
2) Income from Publications	-	-
3) Others (Specify)	-	-
TOTAL		

	Current Year	Previous Year
<u>SCHEDULE 17 - INTEREST EARNED</u>		
1) On Term Deposits:		
a) With Scheduled Banks	-	-
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) With Institutions	-	-
d) Others	-	-
2) On Savings Accounts:		
a) With Scheduled Banks	443,987.00	-
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) Post Office Savings Accounts	-	-
d) Others	-	-
3) On Loans:		
a) Employees/Staff	-	-
b) Others	-	-
4) Interest on Debtors and Other Receivables	-	-
TOTAL	443,987.00	-

Note: Tax deducted at source to be indicated

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

		(Amount - Rs.)	
		Current Year	Previous Year
SCHEDULE 18 - OTHER INCOME			
1) Profit on Sale/disposal of Assets:			
a) Owned assets		-	-
b) Assets acquired out of grants, or received free of cost		-	-
2) Export Incentive realized		-	-
3) Fees for Miscellaneous Services		-	-
4) Miscellaneous Income		18,180.00	-
TOTAL		18,180.00	-
SCHEDULE 19 - INCREASE/(DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS			
		Current Year	Previous Year
a) Closing Stock			
Finished Goods		-	-
Work-in-progress		-	-
b) Less: Opening Stock			
Finished Goods		-	-
Work-in-progress		-	-
NET INCREASE/(DECREASE) {a-b}			
SCHEDULE 20 - ESTABLISHMENT EXPENSES			
		Current Year	Previous Year
a) Salaries & Wages		-	-
b) Allowances and Bonus		-	-
c) Contribution to Provident Fund		-	-
d) Contribution to Other Fund (Specify)		-	-
e) Staff Welfare Expenses		-	-
f) Expenses on Employees Retirement and Terminal Benefits		-	-
g) Others (Specify)		-	-
TOTAL		-	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

(Amount - Rs.)		Current Year	Previous Year
SCHEDULE 21 - OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC			
a) Purchase		-	-
b) Labour and processing expenses		-	-
c) Cartage and Carriage Inwards		-	-
d) Electricity and Power		-	-
e) Water Charges		-	-
f) Insurance		-	-
g) Repair and maintenance		-	-
h) Excise duty		-	-
i) Rent, Rates and Taxes		9,745.00	-
j) Vehicles Running and Maintenance		9,167.00	-
k) Postage, Telephone and Communication Charges		-	-
l) Printing and Stationary		300,000.00	-
m) Travelling and Conveyance Expenses		-	-
n) Expenses on Seminar/Workshops		-	-
o) Subscription Expenses		-	-
p) Expenses on Fees		-	-
q) Auditors Remuneration		31,300.00	-
r) Hospitality Expenses		-	-
s) Professional Charges		-	-
t) Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances		-	-
u) Irrecoverable Balances Written-off		-	-
v) Packing Charges		-	-
w) Freight and Forwarding Expenses		581,792.00	-
x) Distribution Expenses		-	-
y) Advertisement and Publicity		-	-
z) Others (specify)		-	-
TOTAL		932,004.00	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31-03-2018

(Amount - Rs.)		
	Current Year	
	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 22 - EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES ETC		
a) Grants given to Institutions/Organisations	-	-
b) Subsidies given to Institutions/Organisations	-	-
TOTAL	-	-
Note: Name of the Entities, their Activities along with the amount of Grants/Subsidies are to be disclosed.		

	Current Year	
	Current Year	Previous Year
SCHEDULE 23 - INTEREST		
a) On Fixed Assets	-	-
b) On Other Loans (including Bank Charges)	2,096.00	-
c) Others (specify)	-	-
TOTAL	2,096.00	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED 31.03.2018

SCHEDULE 24 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. ACCOUNTING CONVENTION

The financial statements are prepared on the basis of historical cost convention and on the accrual method of accounting

2. INVENTORY VALUATION

2.1 Stores and Spares (including machinery spares) shall be valued at cost. In the present financial statements there are no stores and spares.

2.2 Raw materials, semi-finished goods and finished goods shall be valued at lower of cost and net realizable value. The costs are based on weighted average cost. Cost of finished goods and semi-finished goods is determined by considering material, labour and related overheads. In the present financial statements there is no inventory.

3. INVESTMENTS

3.1 Investments classified as "long term investments" shall be carried at cost. Provision for decline, other than temporary, is made in carrying cost of such

3.2 Investments classified as "Current" shall be carried at lower of cost and fair value. Provision for shortfall on the value of such investments shall be made for each investment considered individually and not on a global basis.

3.3 Cost shall include acquisition expenses like brokerage, transfer stamps.

3.4 In the present financial statements there are no investment.

4. EXCISE DUTY

Liability for excises duty in respect of goods produced by the entity, other than for exports, is accounted upon completion of manufacture and provision is made for excisable manufactured goods as at the year-end.

5. FIXED ASSETS

5.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition. In respect of projects involving construction, related pre-operational expenses (including interest on loans for specific project prior to its completion), form part of the value of the assets capitalized

5.2 Fixed Assets received by way of non-monetary grants, (other than towards the Corpus Fund), are capitalized at values stated, by corresponding credit to Capital Reserve.

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED 31.03.2018

6. DEPRICIATION

- 6.1 Depreciation is provided on straight-line method as per rates specified in the Income-tax Act, 1961 except depreciation on cost adjustments arising on account of conversion of foreign currency, liabilities for acquisition of fixed assets, which is amortized over the residual life of the respective assets.
- 6.2 In respect of additions to/deductions from fixed assets during the year, depreciation is considered on pro-rata basis.
- 6.3 Assets costing Rs.5,000 or less each are fully provided.

7. MISCELLANEOUS EXPENDITURE

Deferred revenue expenditure is written off over a period of 5 years from the year it is incurred.

8. ACCOUNTING FOR SALES

Sales include excise duty and are net of sales returns, rebate and trade discount.

9. GOVERNMENT GRANTS/SUBSIDIES

- 9.1 Government grants of the nature of contribution towards capital cost of setting up projects are treated as Capital Reserve.
- 9.2 Grants in respect of specific fixed assets acquired are shown as a deduction from the cost of the related assets.
- 9.3 Government grants/subsidy are accounted on realization basis.

10. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

- 10.1 Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of the transaction.
- 10.2 Current assets, foreign currency loans and current liabilities are converted at the exchange rate prevailing as at the year end and the resultant gain/loss is adjusted to cost of fixed assets, if the foreign currency liability relates to fixed assets, and in other cases is considered to be revenue.

11. LEASE

Lease rentals are expensed with reference to lease terms.

12. RETIREMENT BENEFITS

- 12.1 Liability towards gratuity payable on death/retirement of employees is accrued based on actuarial valuation.
- 12.2 Provision for accumulated leave encashment benefit to the employee is accrued and computed on the assumption that employees are entitled to receive the benefit as at each year end.

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED 31.03.2018

SCHEDULE 25 - CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS

- Letter of Credit opened by Bank on behalf of the Entity Rs - NIL - (Previous year Rs. - NIL -)
- Bills discounted with banks Rs - NIL - (Previous year Rs. - NIL -)
- 1.3 Disputed demands in respect of:
 - Income-tax Rs - NIL- (Previous year Rs.-NIL-)
 - Sales-tax Rs -NIL- (Previous year Rs.-NIL-)
 - Municipal Taxes Rs -NIL- (Previous year Rs.-NIL-)
- 1.4 In respect of claims from parties for non-execution of orders, but contested by the Entity Rs. -NIL- (Previous year Rs.-NIL-)

2. CAPITAL COMMITMENTS

Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advances) Rs. -NIL- (Previous year Rs. -NIL-)

3. LEASE OBLIGATIONS

Future obligations for rentals under finance lease arrangements for plant and machinery amount to Rs. -NIL-(Previous year Rs.-NIL-)

4. CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

In the opinion of the Management , the current assets, loans and advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

5. TAXATION

In view of there being no taxable income under Income-tax Act 1961, no provision for Income-tax has been considered necessary.

6. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

	Current Year	Previous Year
6.1. Value of Imports Calculated on C.I.F Basis:	-	-
- Purchase of finished Goods	-	-
- Raw Materials & Components (Including in transit)	-	-
- Capital Goods	-	-
- Stores, Spares and Consumables	-	-

Uttarakhand Real Estate Regulatory Authority

SCHEDULE FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED 31.03.2018

6.2. Expenditure in foreign currency:

- a) Travel
- b) Remittances and Interest payment to Financial Institutions/ Banks in Foreign Currency
- c) Other expenditure:
 - Commission on Sales
 - Legal and Professional Expenses
 - Miscellaneous Expenses

6.3. Earnings:

Value of Exports on FOB basis

6.4. Remuneration to auditors:

As Auditors

- Taxation matters
- For Management Services
- For Certification

Others

7. Corresponding figures for the previous year have been regrouped/rearranged, wherever necessary.

8. Schedules 1 to 25 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet as at 31-3-2018 and the Income and Expenditure Account for the year ended on that date.

वर्ष 2018-19 के प्रस्तावित कार्यक्रम

1. रेरा अधिनियम एवं नियमावली के प्रचार-प्रसार हेतु देहरादून एवं रुद्रपुर (जिला ऊधमसिंह नगर) में बिल्डरों/प्रमोटरों, रियल इस्टेट एजेंटों तथा आवंटियों/सामान्य नागरिकों की कार्यशालाओं का आयोजन करना।
2. भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) अधिनियम, 2016 तथा उत्तराखण्ड भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) (सामान्य) नियमावली, 2017 के प्रचार-प्रसार हेतु संशोधित बुकलेट एवं ब्राउचर का प्रकाशन।
3. राजीव गांधी बहुउद्देश्यीय कॉम्पलेक्स, डिस्पेंसरी रोड़, देहरादून के पंचम तल पर स्थित नए भवन में प्राधिकरण का कार्यालय प्रारम्भ करना।
4. रेरा अधिनियम की धारा 40 के अन्तर्गत प्राधिकरण द्वारा शिकायतवादों में पारित आदेशों को कार्यान्वित करने के लिए (विशेषकर उन आदेशों के कार्यान्वयन हेतु जिनमें आवंटियों के पक्ष में राशि के रिफण्ड के आदेश पारित किए गए हैं) रिकवरी (वसूली) की प्रक्रिया प्रारम्भ करना।

