

in

f



राजस्थान भू-सम्पदा विनियामक प्राधिकरण (Rajasthan Real Estate Regulatory Authority)

वार्षिक प्रतिवेदन
वर्ष 2023-24





Rajasthan RERA

राजस्थान भू-सम्पदा विनियामक प्राधिकरण (Rajasthan Real Estate Regulatory Authority)

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी

द्वितीय एवं तृतीय तल, आरएसआईसी विंग, उधोग भवन,
तिलक मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर – 302005
फोन नं. – 0141-2851900 वेबसाईट – rera.rajasthan.gov.in

वर्तमान में राजस्थान रियल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी (राज-रेरा) का नेतृत्व निम्न प्रकार है



श्रीमती वीनू गुप्ता
चेयरपर्सन,
राज-रेरा



श्री सुधीर कुमार शर्मा
सदस्य,
राज-रेरा



श्रीमती रश्मि गुप्ता
सदस्य,
राज-रेरा



श्री रिछपाल सिंह कुलहरि
न्यायनिर्णायक अधिकारी,
राज-रेरा



श्री राजीव जैन
रजिस्ट्रार,
राज-रेरा

क. परिचय एवं उद्देश्य

भारत सरकार द्वारा डवलपर्स की उपभोक्ताओं के प्रति अधिक जवाबदेही सुनिश्चित करने, साथ ही डवलपर्स के हित में अधिक पारदर्शिता लाने तथा उपभोक्ताओं के साथ होने वाली धोखाधड़ी इत्यादि को रोकने के उद्देश्य से भू-सम्पदा (विनियमन और विकास) अधिनियम, 2016, दिनांक 26 मार्च, 2016 को अधिनियमित किया गया जो 1 मई 2017 से लागू किया गया। इस अधिनियम की धारा 84 के प्रावधानों के अन्तर्गत राजस्थान सरकार द्वारा भू-सम्पदा (विनियमन और विकास) नियम, 2017 अधिसूचित किये गये।

राजस्थान सरकार द्वारा इस अधिनियम को लागू करने के लिये त्वरित कदम उठाये गये। अधिनियम के प्रावधान लागू होते ही राजस्थान सरकार द्वारा आदेश दिनांक 17 फरवरी 2017 द्वारा एक अन्तरिम राजस्थान भू-सम्पदा विनियामक प्राधिकरण को गठित किया गया। तत्पश्चात राजस्थान सरकार द्वारा एक पूर्णकालिक अध्यक्ष एवं सदस्य की नियुक्ति के साथ पूर्णकालीन राजस्थान भू-सम्पदा विनियामक प्राधिकरण का गठन दिनांक 06.03.2019 को किया गया।

इस अधिनियम के प्रभावी क्रियान्वयन हेतु राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी ने दिनांक 18 अक्टूबर, 2017 को एक अधिसूचना जारी कर राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी रेगुलेशन, 2017 के नाम से अपने विनियम जारी किये गये।

अधिनियम के नियमों का उल्लंघन कर रहे संप्रवर्तकों के विरुद्ध कठोर निर्णय लिये जाने तथा हितधारकों को नये अधिनियम के प्रावधानों के सम्बन्ध में जागरूक करने तथा सभी हितधारकों यथा संप्रवर्तक, भू-सम्पदा अभिकर्ता एवं आवंटियों के हितों की रक्षा के उद्देश्य से रेरा अधिनियम बनाया गया। इस अधिनियम के उद्देश्यों की पूर्ति के लिये प्राधिकरण ने जहां एक तरफ आवंटियों की शिकायतों पर विशेष ध्यान दिया वहीं दूसरी तरफ संप्रवर्तकों एवं भू-सम्पदा अभिकर्ताओं को अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार सक्षम ढंग से काम करने के लिये जागरूक किया।

रेरा अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार ऑनलाइन पोर्टल पर रीयल एस्टेट की चालू परियोजनाओं और नवीन परियोजनाओं के रेरा में पंजीकरण पश्चात उन परियोजनाओं से सम्बन्धित समस्त विवरण यथा प्रमोटर का नाम, योजना से सम्बन्धित भूखण्डों और नक्शों का विवरण, परियोजना से सम्बन्धित फेज एरिया, परियोजना के लिए संचालित बैंक खाते का विवरण, प्रमोटर द्वारा परियोजना के लिए यदि ऋण लिया हो तो उसकी स्थिति एवं समय-समय पर परियोजना के स्टेट्स का विवरण और उसमें होने वाले परिवर्तन का विवरण सम्बन्धित प्रमोटर के लिये अपलोड करना आवश्यक किया गया है। आम जनता को किसी भी परियोजना में निवेश करने से पूर्व उस परियोजना से सम्बन्धित समस्त विवरण ऑनलाइन पोर्टल पर उपलब्ध हो जाता है।

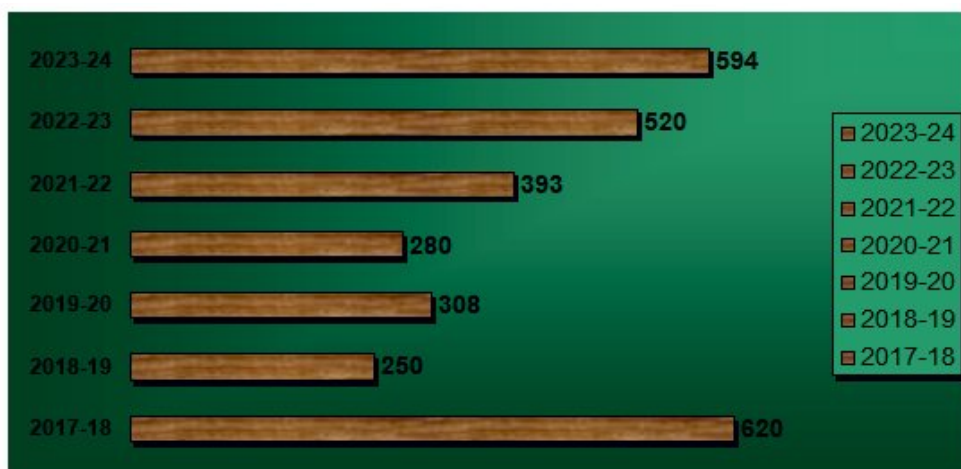
भू-संपदा परियोजना का निबंधन

राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी के अधिकार क्षेत्र में आने वाली विभिन्न भू-सम्पदा परियोजनाओं का पंजीकरण किया जाता है, जिनका वर्षवार विवरण निम्न प्रकार है:-

क्र.सं	वर्ष	पंजीकृत परियोजनाओं की संख्या
1	2017-18	620
2	2018-19	250

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

क्र.सं	वर्ष	पंजीकृत परियोजनाओं की संख्या
3	2019—20	308
4	2020—21	280
5	2021—22	393
6	2022—23	520
7	2023—24	594



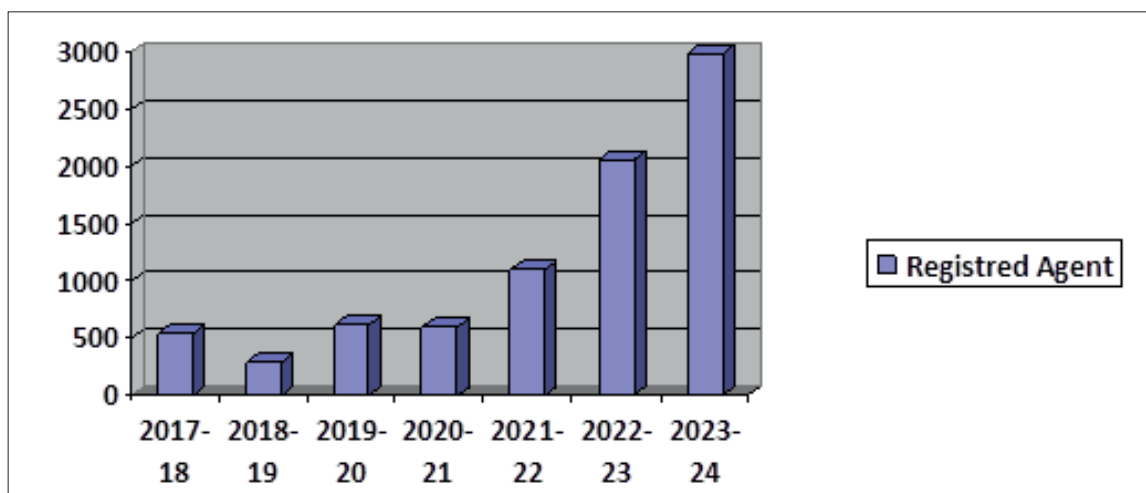
पंजीकृत परियोजनाओं के संप्रवर्तक का नाम, पता, परियोजनाओं का पूर्ण विवरण मय रजिस्ट्रेशन संख्या, रजिस्ट्रीकरण जारी करने की तिथी एवं वह तिथी जिसको रजिस्ट्रीकरण समाप्त होता है, प्राधिकरण के वेब पोर्टल <http://rera.rajasthan.gov.in> पर उपलब्ध है, जिसे आम जनता द्वारा देखा जा सकता है। ऑथोरिटी द्वारा इसे विभिन्न ऑनलाईन एप्लीकेशनस् (online applications) के माध्यम से अद्यतन (up to date) रखा जाता है।

भू-सम्पदा अभिकर्ताओं का पंजीकरण

राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी के द्वारा विभिन्न भू-संपदा अभिकर्ताओं (रीयल एस्टेट एजेंट) का पंजीकरण किया गया है। जिनका वर्षवार विवरण निम्न प्रकार है:—

क्र.सं	वर्ष	पंजीकृत भू-संपदा अभिकर्ताओं की संख्या
1	2017—18	542
2	2018—19	294
3	2019—20	613
4	2020—21	589
5	2021—22	1094
6	2022—23	2061
7	2023—24	2985

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24



सभी पंजीकृत भू-संपदा अभिकर्ताओं का नाम, पता, रजिस्ट्रेशन क्रमांक, रजिस्ट्रेशन जारी करने की दिनांक तथा वह तिथि जिसको रजिस्ट्रेशन समाप्त होना है, का विवरण प्राधिकरण के वेब पोर्टल यानी <http://rera.rajasthan.gov.in> पर उपलब्ध है, जिसे आम जनता द्वारा देखा जा सकता है।

प्राधिकरण के निर्देशों और अधिनियम और उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों और विनियमों के उल्लंघन के लिए लगाये गये दंड संबंधी विवरण और प्राधिकरण द्वारा निर्देशित ब्याज और क्षतिपूर्ति संबंधी विवरण

अधिनियम की धारा 59 में स्पष्ट प्रावधान है कि यदि कोई संपवर्तक अधिनियम की धारा-3 का उल्लंघन करता है तो उस पर शास्ति आरोपित हो सकती है जो उसकी परियोजना लागत की 10 प्रतिशत हो सकती है। इसी प्रकार यदि कोई संपवर्तक प्राधिकरण के पारित आदेशों/निर्णयों की पालना नहीं करता है, झूठी जानकारी देता है अन्य धाराओं का उल्लंघन करता है तो शास्ति आरोपित हो सकती है।

प्राधिकरण द्वारा आलौच्य वर्ष 2023-24 में ऐसे कई निर्णय किये गये तथा कई निर्देश जारी किये जिसमें संपवर्तकों पर राशि रु 58,68,526/- की शास्ति आरोपित की गई।

प्राधिकरण द्वारा त्वरित विवाद समाधान

वर्ष 2023-24 में आवंटियों द्वारा प्राप्त शिकायतों के त्वरित निस्तारण के लिये नियमित सुनवाई की गई। यद्यपि वर्ष 2020-22, सम्पूर्ण विश्व कोरोना महामारी से प्रभावित रहा, जिस कारण भारत ही नहीं बल्कि सम्पूर्ण विश्व जगत में व्यापार एवं व्यवसाय प्रभावित हुआ। इस कारण उक्त वर्षों में प्राधिकरण द्वारा विवाद समाधान हेतु प्राधिकरण में नियमित सुनवाई ई-कोर्ट स्थापित कर की गई। इस हेतु अपिलार्थी, संपवर्तक और उनसे सबद्ध विधि व्यवसायी को ऑनलाईन माध्यम से जोड़कर नियमित सुनवाई कर त्वरित विवाद समाधान रेरा प्राधिकरण द्वारा किया गया, जो निरन्तरता में है। प्राधिकरण में इस वर्ष में कुल 709 शिकायतें प्राप्त हुई, प्राप्त शिकायतों में से 823 शिकायतों का निस्तारण किया गया, जिसमें शिकायतकर्ताओं को राहत प्रदान की गई। बढ़ती हुई शिकायतों की संख्या लोगों के बढ़ते विश्वास को परिलक्षित करती है।

प्राधिकरण द्वारा वर्ष 2023-24 में आवंटियों की प्राप्त शिकायतों के मैत्रीपूर्ण समाधान (amicable settlement) के लिये समझौता समिति का गठन प्राधिकरण के आदेश दिनांक 14.07.2020 किया गया।

जिसमें प्रवर्तक संघो, उपभोक्ता संघो, रियल एस्टेट में कार्यरत संघो (CREDAI, RAHDA, TODAR, RRA, CREDAI Bhiwadi) के सदस्यों को सम्मिलित किया गया। उक्त समझौता समिति द्वारा संप्रवर्तक और आवंटियों के विवादों का निपटारा मैत्रीपूर्ण समझौता करवाकर समाधान किया गया। उक्त आलौच्य वर्ष में 207 प्रकरण समझौता समिति के समक्ष प्रस्तुत हुये जिनमें 46 प्रकरणों का मैत्रीपूर्ण समाधान कर निस्तारण किया गया।

पुनर्विलोकन वर्ष 2023-24

अ. लैंडमार्क विनिश्चय:

आलौच्य वर्ष में राजस्थान रेरा द्वारा ऐसे बहुत सारे निर्णय लिये गये जिनका उद्देश्य भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) के प्रावधानों को प्रभावी ढंग से लागू करना था। राजस्थान रेरा के कई महत्वपूर्ण निर्णय केवल राजस्थान भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) के लिये ही प्रभावी नहीं थे अपितु सम्पूर्ण देश के लिये भी उक्त निर्णय उक्त क्षेत्र में मील का पत्थर साबित हुये।

प्राधिकरण द्वारा कोरोना महामारी के दृष्टिगत आदेश दिनांक 13 मई 2020 द्वारा सभी चालू परियोजनाओं के प्राकृतिक आपदा/देवीय प्रकोप जैसी असाधारण घटनाओं जो मानव नियंत्रण से परे हों के मामले में रेरा अधिनियम की धारा 6 एवं राजस्थान रेरा नियम के नियम 7 में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग कर सभी संप्रवर्तकों को 1 वर्ष के लिये परियोजना में अभिवृद्धि का प्रावधान किया गया।

ब. विधायी कार्य:

आलौच्य वर्ष में आवंटियों द्वारा प्राप्त शिकायतों के त्वरित निस्तारण के लिये नियमित सुनवाई की गई। अधिनियम की धारा 31 के अनुसार शिकायत दर्ज करने की प्रक्रिया चूंकी राजस्थान रेरा में ऑनलाइन कर दी गई थी अतः प्राधिकरण में इस आलौच्य वर्ष में कुल 709 शिकायतें प्राप्त हुई, इस वर्ष में कुल 823 शिकायतों का निस्तारण किया गया व कुल 231 शिकायतें न्यायनिर्णायक अधिकारी के समक्ष प्राप्त हुई इस वर्ष में 123 शिकायतों का निपटारा न्याय निर्णायक अधिकारी द्वारा किया गया। जिनमें शिकायतकर्ताओं को राहत प्रदान की गई। बढ़ती हुई शिकायतों की संख्या लोगों के बढ़ते विश्वास को परिलक्षित करती है।

स. आउटरीच कार्यक्रम:

प्राधिकरण द्वारा समय-समय पर जागरूकता अभियान चलाकर समाचार पत्रों के माध्यम से सार्वजनिक सूचना प्रकाशित करवाई गई है। जिसमें परियोजना प्रमोटर्स एवं एजेंट को पंजीकरण व आम जनता को रेरा के प्रति प्रेरित किया गया।

क्षमता निर्माण:

राजस्थान रेरा ने भू-सम्पदा क्षेत्र में महत्वपूर्ण भूमिका अदा करने वाले लोगों की क्षमता निर्माण के लिए समय समय पर अनेक कदम उठाये हैं। इन कदमों का मुख्य उद्देश्य भू-सम्पदा (विनियमन एवं विकास) अधिनियम, 2016 के प्रावधानों को सभी के सहयोग से लागू करना है।

इसी उद्देश्य से प्राधिकरण के अध्यक्ष द्वारा समय समय पर प्राधिकरण के अन्तर्गत कार्यरत कार्मिकों, आईटी विशेषज्ञों के साथ क्षमता निर्माण उन्मुखीकरण किया गया।

निम्नलिखित पर प्रभाव:

अ. आवंटिती:

रेरा अधिनियम का एक प्रमुख उद्देश्य उपभोक्ताओं के हितों की रक्षा करना और उनके प्रति संप्रवर्तकों की जवाबदेही सुनिश्चित करना है। इस हेतु अधिनियम के अन्तर्गत आवंटियों को उनके साथ होने वाली धोखाधड़ी इत्यादि पर रैरा ऑथोरिटी के समक्ष शिकायत दर्ज कराने का अधिकार प्राप्त हुआ। आलौच्य वर्ष में कुल 709 शिकायतें प्राधिकरण में प्राप्त हुई जिसमें से 823 शिकायतों का निपटारा प्राधिकरण द्वारा किया गया साथ ही आलौच्य वर्ष में कुल 231 शिकायतें एडजुडिकेटिंग ऑफिसर के समक्ष प्राप्त हुई जिनमें से 123 शिकायतों का निपटारा कर आवंटियों को यथायोग्य राहत प्रदान की गई।

ब. संप्रवर्तक:

प्राधिकरण की स्थापना के साथ ही रियल एस्टेट परियोजनाओं के पंजीकरण की प्रक्रिया ऑनलाईन प्रारम्भ कर दी गई थी। संप्रवर्तक सभी आदेशिकाएं ऑनलाईन देख सकता है और तदानुसार आपत्ति का निराकरण कर सकता है। आलौच्य वर्ष में प्राधिकरण द्वारा कुल 594 परियोजनाओं को पंजीकृत किया गया।

स. भू-संपदा अभिकर्ता:

प्राधिकरण की स्थापना के साथ ही रियल एस्टेट एजेंटों के पंजीकरण की प्रक्रिया ऑनलाईन प्रारम्भ कर दी गई थी। आलौच्य वर्ष में प्राधिकरण द्वारा कुल 2985 एजेंटों को पंजीकृत किया गया।

द. अर्थव्यवस्था:

राजस्थान भू-सम्पदा विनियामक प्राधिकरण एक स्वःवित्त पोषित प्राधिकरण है। प्राधिकरण द्वारा समस्त व्यय स्वयं की आय से किये जाते हैं।

ख. अधिनियम के अधीन संप्रवर्तकों और भू-संपदा अभिकर्ताओं का रजिस्ट्रीकरण:

संप्रवर्तकों के संबंध में:

प्राधिकरण द्वारा इस वर्ष में कुल 594 परियोजनाओं को पंजीकृत किया गया।

भू-संपदा अभिकर्ताओं के संबंध में:

प्राधिकरण द्वारा आलौच्य वर्ष में कुल 2985 भू-संपदा अभिकर्ताओं (रियल एस्टेट एजेंट्स) को पंजीकृत किया गया।

ग. प्राधिकरण और न्यायनिर्णायक अधिकारी के समक्ष विवादों के निपटारे के लिए फाइल किये गये और निपटाये गये मामलों की संख्या:

प्राधिकरण:-

क्र.सं.	तिमाही	अंतिम तिमाही को लंबित मामलों की संख्या	तिमाही के दौरान प्राप्त मामलों की संख्या	निपटाये गये मामलों की संख्या
1.	01.04.2023 से 30.06.2023	1392	238	222
2.	01.07.2023 से 30.09.2023	1408	174	230
3.	01.10.2023 से 31.12.2023	1352	141	233

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

क्र.सं.	तिमाही	अंतिम तिमाही को लंबित मामलों की संख्या	तिमाही के दौरान प्राप्त मामलों की संख्या	निपटारे गये मामलों की संख्या
4.	01.01.2024 से 31.03.2024	1260	156	138
कुल			709	823

न्यायनिर्णायक अधिकारी:-

क्र.सं.	तिमाही	अंतिम तिमाही को लंबित मामलों की संख्या	तिमाही के दौरान प्राप्त मामलों की संख्या	निपटारे गये मामलों की संख्या
1.	01.04.2023 से 30.06.2023	109	66	28
2.	01.07.2023 से 30.09.2023	147	62	24
3.	01.10.2023 से 31.12.2023	185	57	23
4.	01.01.2024 से 31.03.2024	219	46	48
कुल			231	123

घ. संप्रवर्तकों, आबंटितियों और भू-संपदा अभिकर्ताओं द्वारा अधिनियम के उपबंधों के अनुपालन को मानीटर करने के लिए प्राधिकरण द्वारा संचालित आवधिक सर्वेक्षण पर कथन:

ब्यौरे सहित तिमाही के दौरान संचालित सर्वेक्षण	प्राधिकरण का संप्रेक्षण	उठाये गये उपचारात्मक कदम
सूचना शून्य है।		

ङ. संप्रवर्तकों, आबंटितियों और भू-संपदा अभिकर्ताओं द्वारा अधिनियम और तद्धीन बनाये गये नियमों और विनियमों के उपबंधों की अननुपालन को कम करने के लिए उठाये गये कदम पर कथन:

क्र.सं.	तिमाही	विषय	उठाये गये कदम	प्राप्त परिणाम
1	01.04.2023 से 30.06.2023	प्राधिकरण के समक्ष 12 प्रकरण प्रस्तुत किये गये।	प्राधिकरण द्वारा राशि रु 18,78,526/- की शास्ति अधिरोपित की गई।	राशि रु 9,98,526/- वसूल किये गये।
2	01.07.2023 से 30.09.2023	प्राधिकरण के समक्ष 9 प्रकरण प्रस्तुत किये गये।	प्राधिकरण द्वारा राशि रु 23,30,000/- की शास्ति अधिरोपित की गई।	राशि रु 10,80,000/- वसूल किये गये।
3	01.10.2023 से 31.12.2023	प्राधिकरण के समक्ष 6 प्रकरण प्रस्तुत किये गये।	प्राधिकरण द्वारा राशि रु 14,00,000/- की शास्ति अधिरोपित की गई।	राशि रु 50,000/- वसूल किये गये।
4	01.01.2024 से 31.03.2024	प्राधिकरण के समक्ष 3 प्रकरण प्रस्तुत किये गये।	प्राधिकरण द्वारा राशि रु 2,60,000/- की शास्ति अधिरोपित की गई।	राशि रु 2,10,000/- वसूल किये गये।
कुल		30 प्रकरण	कुल शास्ति रु 58,68,526/-	कुल वसूली रु 3,38,526/-

च. प्राधिकरण के निदेशों और अधिनियम और तद्धीन बनाये गये नियमों और विनियमों के उल्लंघन के लिए अधिरोपित शास्ति पर कथन और न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा आदिष्ट ब्याज और प्रतिकर पर कथन:

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

संप्रवर्तक:-

प्राधिकरण द्वारा जारी किये गये निदेशों के ब्यौरे	अधिरोपित शास्ति/ब्याज/प्रतिकर	क्या संदत्त किया गया
राशि रु 67,13,559 /- की शास्ति प्राप्त हुई है।		

आबंटिती:-

प्राधिकरण/न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा जारी किये गये निदेशों के ब्यौरे	अधिरोपित शास्ति/ब्याज/प्रतिकर	क्या संदत्त किया गया

भू-संपदा अभिकर्ता:-

प्राधिकरण/न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा जारी किये गये निदेशों के ब्यौरे	अधिरोपित शास्ति/ब्याज/प्रतिकर	क्या संदत्त किया गया

छ. प्राधिकरण या न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा आदिष्ट अन्वेषण और जांच:

सूचना शून्य है।

ज. प्राधिकरण और न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा पारित आदेश:

कुल 823 शिकायतों का प्राधिकरण एवं 123 शिकायतों का न्यायनिर्णायक अधिकारी द्वारा निपटारा किया गया।

झ. प्राधिकरण के आदेशों का निष्पादन और शास्तियों का अधिरोपण:

(i) मौद्रिक शास्ति:

अधिरोपित शास्ति की वसूली के ब्यौरे	अधिरोपित किन्तु वसूल नहीं की गयी शास्ति के ब्यौरे	मामलों की कुल संख्या	उद्गृहीत की गयी मौद्रिक शास्ति की कुल रकम	नियम 25 की सहायता से वसूल की गयी कुल रकम
विस्तृत ब्यौरे की सूची संलग्न है	35,30,000 /-	30	58,68,526 /-	23,38,526 /-

(ii) न्यायालय को धारा 59 के अधीन निर्दिष्ट मामले:

न्यायालय को वर्ष के दौरान निर्दिष्ट मामलों की कुल संख्या	न्यायालय द्वारा वर्ष के दौरान निपटाये गये मामलों की कुल संख्या	न्यायालय के समक्ष वर्ष के अंत तक लम्बित मामलों की कुल संख्या
32	76	53

(iii) न्यायालय को धारा 40 के अधीन आदेश के निष्पादन के लिए निर्दिष्ट किये गये मामले:

न्यायालय को वर्ष के दौरान निर्दिष्ट किये गये मामलों की कुल संख्या	न्यायालय द्वारा वर्ष के दौरान निपटाये गये मामलों की कुल संख्या	न्यायालय के समक्ष वर्ष के अंत तक लम्बित मामलों की कुल संख्या
185	166	90

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

ज. न्यायनिर्णायक अधिकारी के आदेशों का निष्पादन तथा ब्याज और प्रतिकर का अधिरोपण:

(i) ब्याज और प्रतिकर:

अधिरोपित ब्याज और प्रतिकर के ब्यौरे	अधिरोपित किन्तु संदत्त नहीं किये गये ब्याज और प्रतिकर के ब्यौरे	मामलों की कुल संख्या और अधिरोपित ब्याज तथा प्रतिकर की कुल रकम	नियम 25 की सहायता से वसुल की गई कुल रकम
कुल 60 मामलों में आलौच्य वर्ष में अधिरोपित ब्याज और प्रतिकर लगाया गया।	—	रु 97,93,403	यह राशि सीधे प्रमोटर के द्वारा शिकायतकर्ता को जारी की जाती है।

(ii) न्यायालय को धारा 40 के अधीन आदेश के निष्पादन के लिए निर्दिष्ट किये गये मामले:

न्यायालय को वर्ष के दौरान निर्दिष्ट किये गये मामलों की कुल संख्या	न्यायालय द्वारा वर्ष के दौरान निपटाये गये मामलों की कुल संख्या	न्यायालय के समक्ष वर्ष के अंत तक लम्बित मामलों की कुल संख्या
80	8	72

ट. अपीलें:

वर्ष में प्राधिकरण या न्यायनिर्णायक अधिकारी के आदेशों के विरुद्ध दायर अपीलों की संख्या	वर्ष के आरंभ में लंबित अपीलों की संख्या	वर्ष के दौरान दायर अपीलें	वर्ष के दौरान अपीलीय न्यायाधिकरण द्वारा स्वीकृत अपीलों की संख्या	वर्ष के दौरान अपीलीय न्यायाधिकरण द्वारा अस्वीकृत अपीलों की संख्या	अपीलीय न्यायाधिकरण द्वारा स्वीकृत अपील पर संक्षिप्त लेख
45	38	45	9	27	Mostly remand to back the Authority

ठ. धारा 33 के अधीन राज्य सरकार से प्राप्त निर्देश:

सूचना शून्य है।

ड. धारा 33 की उप-धारा (3) के अधीन वकालती अध्यापय:

रेरा अधिनियम और उसके अन्तर्गत बनाये गये नियमों एवं विनियमों के प्रावधानों के बारे में जागरूकता और अनुपालना के लिए राजस्थान रैरा द्वारा अपने वेब पोर्टल पर भू-सम्पदा क्षेत्र से सम्बन्धित जारी किये गये समस्त आदेश / नोटिफिकेशन प्रकाशित किये गये।

ढ. प्रशासन और संस्थापन स्थापन मामले:

क) रियल एस्टेट नियामक प्राधिकरण

राजस्थान रैरा में दिनांक 06 मार्च 2019 को श्री निहाल चंद गोयल, पूर्व मुख्य सचिव, सेवानिवृत्त आइ.ए.एस. राजस्थान सरकार को पूर्णकालिक अध्यक्ष नियुक्त किया गया था। राजस्थान सरकार के आदेश दिनांक 17.09.2020 को श्री शैलेन्द्र कुमार अग्रवाल, सेवानिवृत्त अतिरिक्त मुख्य सचिव, राजस्थान सरकार एवं श्री सलविन्द्र सिंह सोहता सेवानिवृत्त शासन सचिव राजस्थान सरकार को पूर्णकालिक सदस्य के रूप में नियुक्त किया गया। उक्त आलौच्य वर्ष में उपरोक्त समस्त का सेवा कार्यकाल समाप्त हो गया।

राज्य सरकार की अधिसूचना क्रमांक एफ.19(1)यूडीएच / 2023 दिनांक 28.09.2023 के द्वारा श्रीमती वीनू गुप्ता, सेवानिवृत्त, आई.ए.एस को राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी के चेयरपर्सन पद पर

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

नियुक्त किया गया है, श्रीमती गुप्ता ने उपरोक्त आदेश के क्रम में दिनांक 05.12.2023 को मध्याह्न पश्चात चेयरपर्सन पद पर कार्य ग्रहण कर लिया है।

उक्त आलौच्य वर्ष में ऑथोरिटी का स्वरूप निम्न प्रकार रहा :-

क्र.सं	प्राधिकारी का नाम	पदनाम
1	श्रीमती वीनू गुप्ता	अध्यक्ष
2	श्री निहाल चन्द गोयल	अध्यक्ष
3	श्री शैलेन्द्र कुमार अग्रवाल	सदस्य
4	श्री सलविन्द्र सिंह सोहता	सदस्य
5	श्री रिछपाल सिंह कुलहरि	न्यायनिर्णायक अधिकारी
6	श्री रमेश चन्द्र शर्मा	रजिस्ट्रार

ख) न्यायनिर्णयन

रेरा अधिनियम, नियम और विनियम के अपेक्षानुसार प्राधिकरण में न्यायनिर्णायक अधिकारी पद हेतु श्री रिछपाल सिंह कुलहरि, सेवानिवृत्त जिला न्यायाधीश को जारी आदेश दिनांक 10.11.2022 के क्रम में, एक वर्ष की अभिवृद्धि (दिनांक 09.11.2024 तक) आदेश दिनांक 27.09.2023 द्वारा जारी की गई।

ग) अपीलीय न्यायाधिकरण (राजस्थान रीयल एस्टेट अपीलेट ट्रिब्यूनल)

उक्त आलौच्य वर्ष में श्री वीरेन्द्र सिंह सिराधना, सेवानिवृत्त न्यायाधिपति राजस्थान उच्च न्यायालय जयपुर अध्यक्ष पद एवं श्री युधिष्ठिर शर्मा न्यायिक सदस्य एवं श्री राजेन्द्र विजयवर्गीय, तकनीकी सदस्य के पद पर कार्यरत रहें।

प्राधिकरण की संरचना:

इस वर्ष में रेरा की कार्य व्यवस्था के लिए अधिकारी/कर्मचारी विभिन्न विभागों से कार्य व्यवस्थार्थ लगाये गये। आलौच्य वर्ष में कर्मचारियों की नियमित नियुक्ति नहीं होने के परिणाम स्वरूप राजस्थान प्रशासनिक सेवा एवं अन्य राजकीय विभागों से सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारियों को सक्षम स्तर से स्वीकृति प्राप्त कर लगाया गया। उक्त वर्ष में एक कार्मिक जयपुर मेट्रो रेल कॉरपोरेशन से एवं एक कार्मिक अभियोजन विभाग से प्रतिनियुक्ति पर लगाया गया।

वर्ष में नियुक्त किये गये अध्यक्ष और सदस्यों तथा जो पद छोड़ चुके हैं, उनका ब्यौरा:

उक्त आलौच्य वर्ष में श्री निहाल चंद गोयल, अध्यक्ष राजस्थान रेरा का सेवा कार्यकाल दिनांक 19.04.2023 को पूर्ण हो गया, साथ ही श्री शैलेन्द्र अग्रवाल, सदस्य राजस्थान रेरा का दिनांक 24.01.2024 एवं श्री सलविन्द्र सिंह सोहता सदस्य राजस्थान रेरा का भी सेवा कार्यकाल दिनांक 11.02.2024 को पूर्ण हो गया है।

श्रीमती वीनू गुप्ता, सेवानिवृत्त, आई.ए.एस को राज्य सरकार की अधिसूचना क्रमांक एफ. 19(1)यूडीएच/2023 दिनांक 28.09.2023 से राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी के चेयरपर्सन पद पर नियुक्त किया गया है, श्रीमती गुप्ता ने उपरोक्त आदेश के क्रम में दिनांक 05.12.2023 को मध्याह्न पश्चात चेयरपर्सन पद पर कार्य ग्रहण कर लिया है।

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

संगठनात्मक ढांचा:

रेरा में आवश्यकतानुसार स्टाफ की व्यवस्था मेनपॉवर एजेन्सी के माध्यम से तथा आरटीपीपी एक्ट/रूल्स के अन्तर्गत सलाहकारी सेवायें प्राप्त कर की गई।

प्राधिकरण में प्रवर्गवार कार्मिक की सूचना (स्वीकृत पद, भरे गये पद, रिक्तियां, वर्ष में की गयी नियुक्तियां इत्यादि) का तालिका रूप में विवरण:

उक्त आलौच्य वर्ष में नगरीय विकास विभाग के आदेश क्रमांक प.3(10)नविवि/रेरा/2021 जयपुर दिनांक 05.07.2023 के द्वारा कुल 21 पदों को अस्थाई रूप से दिनांक 28.02.2024 तक भरने की सहमति प्रदान की गई थी।

जिसकी अनुपालना में एक कार्मिक जयपुर मेट्रो रेल कॉरपोरेशन एवं एक कार्मिक अभियोजन विभाग से प्रतिनियुक्ति पर लगाये गये।

ण. नियोजित विशेषज्ञ और परामर्शदाता:

आवश्यकतानुसार विभिन्न पदों पर सेवानिवृत्त अधिकारी परामर्शदाता/सलाहकार के रूप में नियुक्त किये गये।

त. प्राधिकरण द्वारा, नियमित निबंधनों और शर्तों के परे, कर्मचारी कल्याण अध्यापय, यदि कोई हों:

सूचना शून्य है।

थ. बजट एवं लेखा:

सूचना संलग्न है।

द. अन्तरराष्ट्रीय सहयोग:

सूचना शून्य है।

ध. क्षमता निर्माण पहल का व्यय:

सूचना शून्य है।

न. चल रहे कार्यक्रम: (चल रहे कार्यक्रमों का संक्षिप्त विवरण)

भू-सम्पदा परियोजनाओं व भू-सम्पदा अभिकर्ताओं का रजिस्ट्रीकरण व प्राप्त शिकायतों का निपटारा।

प. सूचना का अधिकार:-

वर्ष 2023-24 में प्राधिकरण को सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अधीन सूचना चाहने हेतु कुल 132 आवेदन प्राप्त हुए, जिन सभी में वांछित सूचना उपलब्ध करा दी गई थी।

Draft Opinion of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of Rajasthan Real Estate Regulatory Authority for the year ended 31 March 2024

Opinion

We have audited the Financial Statements of Rajasthan Real Estate Regulatory Authority (RERA), which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2024 and Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account for the year then ended, and notes to the Financial Statements, including a summary of significant accounting policies under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 77 of the Real Estate (Regulation and Development) Act, 2016.

This Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards, disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions regarding compliance with the Law, Rules and Regulations (Propriety & Regularity) and efficiency cum performance aspects, etc., if any, are reported through inspection reports/ CAG's audit reports separately.

In our opinion the accompanying Financial Statements of Rajasthan Real Estate Regulatory Authority read together with the accounting policies and Notes thereon and matters mentioned in the Separate Audit Report, which follows, **give a true and fair view** of the financial position of the autonomous body as at March 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with format applicable to the RERA.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the CAG's auditing regulations/ standards/ manuals/ guidelines/guidance-notes/orders/circulars etc. Our responsibilities are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the autonomous body in accordance with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

The Management of the RERA is responsible for the preparation and fair presentation of the Financial Statements in accordance with format applicable to the RERA, and for internal control as the Management determines it necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion in accordance with CAG's auditing regulations /standards/ manuals/ guidelines/ guidance-notes/ orders/ circulars etc.

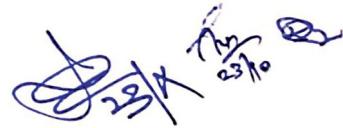
For and on behalf of the CAG of India



**Principal Accountant General (Audit-I),
Rajasthan, Jaipur**

Place: Jaipur

Date:



Draft Separate Audit Report on the Accounts of Rajasthan Real Estate Regulatory Authority

A. Balance Sheet: Nil

B. Profit & Loss Account/Income & Expenditure Account: Nil

C. Receipt and Payment Account: Nil

D. Accounting Policies: Nil

E. General: Nil

F. Management Letter

Deficiencies which have not been included in this Separate Audit Report have been brought to the notice of the Management through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

G. Assessment of Internal Controls

(i) **Adequacy of Internal Control System:** The delegation of powers was not specified.

In our opinion and according to the information and explanations given to us and on the basis of such checks as we considered necessary/appropriate, the internal control system does not appear to be adequate and commensurate with the size and nature of the RERA.

(ii) **Adequacy of Internal Audit System:** Internal Audit was outsourced to a Chartered Accountants Firm. There was no internal audit manual in the RERA. In our opinion and according to the information and explanations given to us and on the basis of such checks as we considered necessary/appropriate, the internal audit system does not appear to be adequate.

(iii) **System of Physical verification of fixed assets:** Fixed Assets have been physically verified by the Management annually and no material deficiencies were noticed.

(iv) **System of Physical verification of inventories:** Not applicable

(v) **Regularity in payment of statutory dues:** In our opinion and according to the information and explanations given to us and on the basis of such checks as we considered necessary / appropriate, the RERA was regular in depositing undisputed statutory dues.

(vi) **Other matters relating to functioning of the entity:** Nil

H. Grant in aid: Nil



MAHAVEER GANDHI & ASSOCIATES
Chartered Accountants

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To
Accounts Officer
Rajasthan Real Estate Regulatory Authority
2nd & 3rd Floor, RSIC Building, Udyog Bhavan, Tilak Marg,
C-Scheme, Jaipur-302005

Report on the Financial Statements

We have audited the accompanying financial statements of **RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY**, which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2024 the Income & Expenditure Accounts and Receipts & Payments Accounts for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the RERA in accordance with the Accounting principles generally accepted in India. This responsibility also includes maintenance of adequate Accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the RERA and for preventing and detecting frauds and other irregularities, selection and application of appropriate accounting policies, making judgments and estimates that are reasonable and prudent and design, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An Audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the RERA preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the RERA internal control. An audit also includes evaluation

Branch Address:
Office 103, Jagdish Enclave,
Hawa Sadak, Civil Lines Circle,
22 Godam, Jaipur-302006



Contact:
mahaveergandhi.jaipur@gmail.com
+91 141 4069434

the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- a) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the RERA as at March 31, 2024;
- b) in the case of the Income and Expenditure Account, Receipt and Payment Account, for the year ended on that date; and
 - i. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - ii. In our opinion proper books of accounts as required by law have been kept by the RERA so far as appears from our examination of those books;
 - iii. The Balance Sheet, Income and Expenditure Accounts & Receipt and Payments Accounts, dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts;
 - iv. In our opinion, the Balance Sheet, Income and Expenditure Accounts & Receipt and Payments Accounts, comply with the RERA.

For MAHAVEER GANDHI AND ASSOCIATES
Chartered Accountants



(CA ANKIT RATHORE)
Partner

Registration No: 010756C
UDIN: 25433797BMUHVT7564

Date: 05.02.2025
Place: Jaipur

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY

2nd & 3rd Floor, RSIC Wing, Udyog Bhawan, Tilak Marg, C-Scheme, Jaipur-302005

FORM-P (See Rule No. 37)

RECEIPTS AND PAYMENT ACCOUNT

FOR THE YEAR 2023-24

(In ₹)

A/C Code	Receipts	For the period 01 April 2023 to 31 March 2024	For the period 01 April 2022 to 31 March 2023	A/c Code	Payments	For the period 01 April 2023 to 31 March 2024	For the period 01 April 2022 to 31 March 2023
1	To Balance Brought Down	-	-	13	By Chairperson and Members;	-	-
1.1	To Bank	88,10,144.85	82,20,418.35	13.1.	By Pay and Allowances	1,18,90,387.00	1,54,14,053.00
1.2	To Cash in Hand	-	-	13.2.	By Other benefits	15,88,059.00	7,22,838.00
2	To Fee, Charges and Fine	-	-	13.3.	By Travelling expenses.	-	-
2.1	To Fees	24,56,90,289.24	27,71,99,961.94	13.3.1.	By Overseas	-	-
2.2	To Charges	68,981.00	70,021.50	13.3.2.	By Domestic	1,41,829.00	1,31,262.00
2.3	To Fines (Penalty)	67,13,559.00	1,27,49,275.00	14	By Officers;	-	-
2.4	To Others	1,91,053.94	2,17,894.00	14.1.	By Pay and Allowances	84,31,647.00	66,80,581.00
3	To Grants;	-	-	14.2.	By Retirement Benefits	-	-
3.1.	To Accounts with Government	-	-	14.3	By Other benefits	-	-
3.2.	To Others (Specify)	-	-	14.4	By Travelling expenses.	-	-
4	To Gifts	-	-	14.4.1.	By Overseas	-	-
5	To Seminars and Conferences	-	-	14.4.2.	By Domestic	38,135.00	55,673.00
6	To Sale of Publications	-	-	15	By Staff;	-	-
7	To Income on Investment and	-	-	15.1.	By Pay and Allowances	1,84,78,321.00	1,82,78,449.00
7.1	To Income on Investment	-	-	15.2	By Retirement Benefits	-	-
7.2	To Income on Deposits	5,89,12,221.00	2,83,29,588.00	15.3.	By Other Benefits	-	-
8	To Loans;	-	-	15.4	By Travelling Expenses	-	-
8.1.	To Government	-	-	15.4.1	By Overseas	-	-
8.2.	To Other (specify)	-	-	15.4.2	By Domestic	18,440.00	90,151.00
9	To Sale of Assets	-	-	16	By Hire of Conveyance	12,14,555.00	15,77,787.00
10	To Sale of Investment	80,19,08,461.00	73,65,57,331.00	17	By Wages	-	-
11	To Recoveries from pay bills	-	-	18	By Overtime	-	-
11.1.	To Loans and Advances Principal	-	-	19	By Honorarium	-	-
11.2	To Interest on Loans and Advances	-	-	20	By Other Office Expenses	3,70,93,300.20	3,92,96,624.25
11.3	To Miscellaneous	3,31,45,763.00	3,85,05,273.85	21	By Expenditure on Research	-	-
51	To Other	-	-	22	By Consultation Expenses	1,03,89,624.00	96,69,024.00
	-TDS	88,80,307.00	75,42,135.00	23	By Seminars and Conferences	-	-
	-Other	3,10,44,049.16	2,51,95,274.00	24	By Publications of Authority	5,68,437.00	6,63,820.00
	-TDS GST	4,49,148.00	4,60,719.00	25	By Rent and Taxes	1,18,39,176.00	1,16,51,644.00
		-	-	26	By Interest on Loans	-	-
		-	-	27	By Promotional Expenses	-	-
		-	-	28	By Membership Fee	3,54,000.00	3,54,000.00
		-	-	29	By Subscription	-	-
		-	-	30	By Purchase of Fixed Assets (specify)	2,85,661.00	49,56,029.00
		-	-	31	By Investment and Deposits;	-	-
		-	-	31.1.	By Investments	-	-
		-	-	31.2.	By Deposits	34,98,25,000.00	93,05,60,000.00
		-	-	32	By Security Deposits	-	-
		-	-	33	By Loans and Advances to;	-	-
		-	-	33.1	By Employees;	-	-
		-	-	33.1.1	By Bearing Interest	-	-
		-	-	33.1.2	By Not Bearing Interest	-	-
		-	-	33.2.	By Suppliers/Contractors	-	-
		-	-	33.3.	By Other	5,68,459.00	95,02,786.00
		-	-	34	By Repayment of Loan	-	-
		-	-	35	By Others (Fee Refund)	1,15,55,242.25	81,42,196.94
		-	-	35.1	By Leave Salary and Pension	-	-
		-	-	35.2.	By Contribution	-	-
		-	-	35.3.	By Audit Fees	-	16,580.00
		-	-	35.4.	By Misc;	4,87,78,559.00	6,84,74,248.60
		-	-	36	By Balance carried down;	-	-
		-	-	36.1.	By Bank	68,27,55,145.74	88,10,144.85
		-	-	36.2.	By Cash in Hand	-	-
	Total	1,19,58,13,977.19	1,13,50,47,891.64	Total		1,19,58,13,977.19	1,13,50,47,891.64

As compiled and audited from the books of accounts made available to us

(Madhu Sudan Sharma)
Assistant Accounts Officer

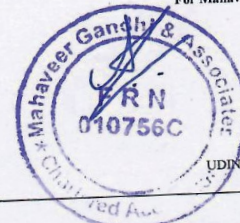
(Richpal Singh Kulhari)
Registrar

(Veer Gupta)
Chairperson

For Mahaveer Gandhi & Associates
Chartered Accountants
FRN: 010756c

(CA Ankit Rathore)
M. No. 433797
UDIN:25433797BMUHV7564

Date: 05.02.2025
Place: Jaipur



वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY

2nd & 3rd Floor, RSIC Wing, Udyog Bhawan, Tilak Marg, C-Scheme, Jaipur-302005

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT

For the 1st April 2023 to 31st March 2024

(In ₹)

A/c Code	Expenditure	Schedule	For the period 01 April 2023 to 31 March 2024	For the period 01 April 2022 to 31 March 2023	A/c Code	Income	Schedule	For the period 01 April 2023 to 31 March 2024	For the period 01 April 2022 to 31 March 2023
13	To Chairperson and Members		-	-	2	By Fees Charges and Fine	A	-	-
13.1	To Pay and Allowance		1,16,90,938.00	1,54,83,542.00	2.1.	By Fee		23,44,85,650.99	26,90,57,965.00
13.2	To Other Benefits	C	15,58,059.00	7,22,838.00	2.2.	By Charges		68,981.00	62,789.00
13.3	To Travelling Expenses		-	-	2.3.	By Fine		-	-
13.3.1.	To Overseas		-	-	2.4.	By Other (specify)		1,91,053.94	3,19,758.50
13.3.2	To Domestic		1,76,405.00	1,31,262.00	3	By Grants	B	-	-
14	To Officers		-	-	3.1.	By Account With Government		-	-
14.1.	To Pay and Allowance		84,21,099.00	73,81,729.00	3.2.	By Other (specify)		-	-
14.2.	To Retirement Benefits	D	-	-	4	By Gifts		-	-
14.3.	To Other Benefits	C	-	-	5	By Seminars and Conferences		-	-
14.4.	To Travelling Expenses		-	-	6	By Sale of Publications		-	-
14.4.1.	To Overseas		-	-	7	By income on Investments and Deposits		-	-
14.4.2.	To Domestic		38,135.00	1,17,235.00	7.1.	By Income on Investments		-	-
15	To Staff		-	-	7.2.	By Income on Deposits		6,56,53,143.43	3,31,44,823.00
15.1	To Pay and Allowance		1,86,15,723.00	1,83,68,566.00	11.2.	By Interest on Loan and Advance		-	-
15.2	To Retirement Benefits	D	-	-	12	By Miscellaneous Income		-	-
15.3.	To Other Benefits	C	-	-	12.1.	By Gain on Sales of Assets		-	-
15.4.	To Travelling Expenses		-	-					
15.4.1.	To Overseas		-	-					
15.4.2.	To Domestic		18,440.00	28,589.00					
16	To Hire of Conveyance		11,75,574.00	17,28,564.00					
17	To Wages		-	-					
18	To Overtime		-	-					
19	To Honorarium		-	12,500.00					
20	To Other Office Expenses	E	1,85,86,495.39	3,16,98,030.76					
21	To Expenditure on Research		-	-					
22	To Consultation Expenses		1,03,89,624.00	96,69,024.00					
23	To Seminars and Conferences		-	-					
24	To Publications of Authority		5,68,437.00	6,63,820.00					
25	To Rent and Taxes		1,18,39,176.00	1,54,24,316.00					
26	To Interest on loans		-	-					
27	To Promotional Expenses		-	-					
28	To Membership Fee	F	3,54,000.00	3,54,000.00					
29	To Subscription	G	-	-					
35	To Others		-	-					
35.1.	To Leave Salary and Pension		-	-					
35.2.	To Contribution		-	-					
35.3	To Audit Fees		-	1,28,780.00					
35.4.	To Misc;		-	-					
37	To Depreciation	H	30,49,690.35	44,96,614.75					
48	To Loss on sale of Assets		-	-					
49	To Bad Debts Written off		-	-					
50	To Provision for Bad & Doubtful		-	-					
	To Excess of Income Over Expenditure (Transferred to Capital Fund Account)		21,39,17,033.62	19,61,75,924.99		By Excess of expenditure over income (Transferred to Capital Fund Account)		-	-
	Total		30,03,98,829.36	30,25,85,335.50		Total		30,03,98,829.36	30,25,85,335.50

As compiled and audited from the books of accounts made available to us

(Madhu Sudan Sharma)
Assistant Accounts Officer

(Richhpal Singh Kulhari)
Registrar

(Vaenu Gupta)
Chairperson



For Mahaveer Gandhi & Associates
Chartered Accountants
FRN: 010756c

(CA Ankit Rathore)
M. No. 433797
UDIN:25433797BMUHV7564

Date: 05.02.2025
Place: Jaipur

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY

2nd & 3rd Floor, RSIC Wing, Udyog Bhawan, Tilak Marg, C-Scheme, Jaipur-302005

Balance Sheet as on 31st March, 2024

Code	Liabilities	Schedule	For the year ended 31st March, 2024	For the year ended 31st March, 2023	A/c Code	Assets	Schedule	For the year ended 31st March, 2024	For the year ended 31st March, 2023
40	Funds	I			43	Fixed Assets	H		
40.1.	Capital Funds		74,08,31,172.16	54,46,55,247.17	43.1.	Gross Block at Cost		3,01,12,281.00	3,00,64,850.00
	Add: Excess of Income over Expenditure/less excess of Expenditure over Income		21,39,17,033.62	19,61,75,924.99	37	Less: Depreciation		1,42,52,674.7	1,12,02,984.32
40.2.	Other Funds (specify)					Net Block		1,58,59,606.3	1,88,61,865.68
41	Reserves	J	-	-	44	Capital Work in Progress	M	-	-
8	Loans	K	-	-	31	Investment & Deposits	N	-	-
8.1.	Government		-	-	31.1.	Investment		-	-
8.2.	Others		-	-	31.2.	Deposits		34,01,19,733.43	78,55,85,499.00
42	Current Liabilities and Provisions	L	8,55,21,971.37	7,43,13,148.37	33	Loans and Advances	O	-	-
					3.1.	Account with Government	S	8,05,214.65	12,86,601.00
					45	Sundry Debtors	P	-	-
					36	Cash and Bank Balances	Q	68,27,55,145.74	88,10,144.85
					46	Other Current Assets	R	7,30,477.00	6,00,210.00
	Total		1,04,02,70,177.15	81,51,44,320.53		Total		1,04,02,70,177.15	81,51,44,320.53

Accounting Policies and Notes to

T

As compiled and audited from the books of accounts made available to us

(Madhu Sudan Sharma)
Assistant Accounts Officer

(Richpal Singh Kulhari)
Registrar

(Venu Gupta)
Chairperson

For Mahaveer Gandhi & Associates
Chartered Accountants
FRN: 010756C



Date: 05.02.2025
Place: Jaipur

(CA Ankit Rathore)
M. No. 433797
UDIN:25433797BMUHV77564

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY

2nd & 3rd Floor, RSIC Wing, Udyog Bhawan, Tilak Marg, C-Scheme, Jaipur-302005

For the 1st April 2023 to 31st March 2024

Schedule A		(In ₹)	
A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
2	By Fees Charges and Fine		
2.1.	By Fee		
	Agent Registration Fee	3,24,17,964.12	2,31,40,000.00
	Processing Fee	12,74,624.00	11,68,892.00
	Changes Fee	90,28,545.00	1,37,32,966.00
	Complaint Fee	9,70,000.00	10,57,000.00
	Project Registration & Extention Fee	18,38,56,875.87	21,97,83,107.00
	QPR Late Fee	52,14,000.00	92,77,000.00
	Tribunal Fee	17,23,642.00	8,99,000.00
		23,44,85,650.99	26,90,57,965.00
2.2.	By Charges		
	Recovery of Car Rent	68,981.00	62,789.00
2.4.	By Other (specify)		
	RTI/Certified Copy Fee	1,74,945.00	1,77,500.00
	Misc. Receipts	10,108.94	1,40,758.50
	Tender Fee	6,000.00	1,500.00
	TOTAL	23,47,45,685.93	26,94,40,512.50

Schedule B			
A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
3	By Grants		
3.1.	By Account With Government	-	-
3.2.	By Other (specify)	-	-
	TOTAL	-	-

Schedule C			
A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
13.2	To Other Benefits		
	Medical Reimbursement	-	-
	Other Benefits	15,58,059.00	7,22,838.00
	TOTAL	15,58,059.00	7,22,838.00

Schedule D			
A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
14.2.	To Retirement Benefits		
		-	-
	TOTAL	-	-

Schedule E			
A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
20	To Other Office Expenses		
	Legal Expenses	2,15,500.00	4,32,750.00
	Printing & Stationary Exp	6,82,860.00	7,18,946.00
	Telephone Expenses	3,55,242.84	3,15,040.00
	Technical Support Through NIC	-	16,70,433.00
	Bank Charges	1,662.20	2,950.00
	Postage Expenses	5,63,393.00	3,67,135.00
	Electricity Expenses	38,92,914.00	4,71,107.40
	Repair & Maintenance Expenses Vechile	8,34,754.35	13,36,494.00
	Repair & Maintenance Expenses Office Equipments	1,08,226.00	33,545.00
	Repair & Maintenance Expenses Furniture Exp.	-	48,500.00
	Library Books	4,419.00	-
	Newspaper Expenses	19,287.00	38,337.00
	Office Expenses	14,11,277.00	27,75,755.00
	Office Equipment	4,500.00	14,544.00
	IT Infrastructure & Services (RSDC)	10,65,263.00	16,62,951.00
	Upgradation of Rental Premises	2,73,190.00	-
	Vechile Insurance	24,250.00	1,57,853.00
	Website Development & Maintenance Exp.	91,29,757.00	2,16,51,690.36
	TOTAL	1,85,86,495.39	3,16,98,030.76



वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

Schedule F

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
28	To Membership Fee All India Forum of Real Estate Authority	3,54,000.00	3,54,000.00
	TOTAL	3,54,000.00	3,54,000.00

Schedule G

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
29	To Subscription	-	-
	TOTAL	-	-

Schedule H

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
43.1	Gross Block at Cost	3,01,12,281.00	3,00,64,850.00
37	Less: Depreciation	1,42,52,674.68	1,12,02,984.32
43.2	Net Block	1,58,59,606.32	1,88,61,865.68

Schedule I

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
40.1	Capital Funds		
	Add: Opening Balance of Capital Fund	74,08,31,172.16	54,46,55,247.17
	Add: Excess of Income over Expenditure/less excess of Expenditure over Income	21,39,17,033.62	19,61,75,924.99
	TOTAL	95,47,48,205.78	74,08,31,172.16

Schedule J

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
41	Reserves	-	-
	TOTAL	-	-

Schedule K

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
8	Loans	-	-
	TOTAL	-	-

Schedule L

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
42	Current Liabilities & Provisions		
	Tax Payable		
	TDS Payable	3,38,048.00	88,364.00
	TDS GST Payable	73,792.00	56,974.00
	Provisions		
	Other Outstanding Liabilities	19,49,546.37	1,74,96,150.37
	Other Liabilities		
	BID Security	38,790.00	58,790.00
	Security Deposit	45,150.00	3,50,507.00
	Penalty Charges Received and Payable to State Government	1,94,62,834.00	2,18,40,380.00
	Patrakar Kalyan Kosh	356.00	6,370.00
	Time Barred Cheque	-	3,50,604.00
	Group Insurance	1,400.00	-
	Refundable Security Deposit u/s 43(5) REAT	6,36,06,722.00	3,40,52,589.00
	Advance to Staff	-	4,659.00
	Cancel Cheque/Cheque Reissue REAT	5,333.00	5,333.00
	Misc. Deposit REAT	-	2,428.00
	TOTAL	8,55,21,971.37	7,43,13,148.37



वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

Schedule M

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
44	Capital Work in Progress	-	-
	TOTAL	-	-

Schedule N

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
31.2	Investments & Deposits		
	Deposits		
	Fixed Deposit in HDFC Bank	-	2,50,00,000.00
	Fixed Deposit in ICICI Bank	5,00,00,000.00	1,50,00,000.00
	Fixed Deposit in Punjab National Bank	-	1,00,00,000.00
	Fixed Deposit in SBI Bank	-	70,00,00,000.00
	Fixed Deposit in AU Small Finance Bank	2,50,00,000.00	-
	Fixed Deposit in AU Indusind Bank	21,00,00,000.00	-
	Add: Accrued Interest FY 2020-21	-	64,642.00
	Add: Accrued Interest FY 2021-22	-	5,36,362.00
	Add: Accrued Interest FY 2022-23	-	49,04,495.00
	Add: Accrued Interest FY 2023-24	1,10,69,959.43	-
	FFD in Central Bank REAT	4,40,49,774.00	3,00,80,000.00
	TOTAL	34,01,19,733.43	78,55,85,499.00

Schedule O

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
33	Loans and Advances		
	TOTAL	-	-

Schedule P

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
45	Sundry Debtors	-	-
	TOTAL		

Schedule Q

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
36	Cash & Bank Balances		
	HDFC Bank A/c (50100219459869)	-	-
	HDFC Bank A/c (50100219361703)	70,21,893.45	75,872.52
	ICICI Bank A/c (678601700796)	14,90,092.54	19,14,010.38
	SBI Bank A/c (38706065160)	64,77,52,533.45	4,14,400.45
	ICICI Bank A/c (REAT 678601700852)	9,03,365.50	1,58,996.50
	ICICI Bank A/c (REAT 678101701300)	2,53,16,488.00	57,44,552.00
	Central Bank Of India (REAT 5272339229)	2,18,101.55	4,55,502.55
	Central Bank Of India (REAT 5272377323)	52,671.25	46,810.45
	Cash Balance	-	-
	TOTAL	68,27,55,145.74	88,10,144.85

Schedule R

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
46	Other Current Assets		
	TDS Receivable	1,91,797.00	85,680.00
	Pre-paid Expenses	24,150.00	-
	Security Deposit Shree Balkrishan (Anand Bhawan) REAT	5,14,530.00	5,14,530.00
	TOTAL	7,30,477.00	6,00,210.00

Schedule S

A/c Code	PARTICULARS	As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
3.1	Account with Government		
	Advance to BPCL	3,169.65	14,000.00
	Advance to NICS INC REAT	4,38,445.00	3,19,567.00
	Advance to Rajasthan Rajya Sahkari Upphokta Sangh	20,000.00	20,000.00
	Advance to XEN, Electric Div. PWD	-	2,73,190.00
	Advance to XEN, City Div-II, PWD	3,22,000.00	3,22,000.00
	Advance to AIFORERA	-	3,37,844.00
	TOTAL	8,05,214.65	12,86,601.00



वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

As Per IT Act
Schedule II

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY
(Annexed to and part of Balance Sheet as at 31st March, 2024)

S. No.	PARTICULARS	RATE OF DEP.	Original Cost of Assets	OPENING WDV		Deduction	TOTAL	DEPRECIATION		SOLD/ W/OFF	CLOSING WDV	
				Opening Balance	Upto 30.09.2023	After 30.09.2023		Upto 31.03.2023	During the Year		W.D.V. 31.03.2024	W.D.V. 31.03.2023
1	Computer	40%	46,33,436.00	12,72,427.64	-	-	12,72,427.64	33,61,008.36	5,08,971.06	-	7,63,456.58	12,72,427.64
2	Furniture	10%	79,34,991.00	55,69,609.74	-	65,000.00	56,34,609.74	23,60,381.26	5,60,210.97	-	50,74,398.77	55,69,609.74
3	Air Conditioner	15%	20,55,787.00	12,73,849.19	-	-	12,73,849.19	7,81,937.82	1,91,077.38	-	10,82,771.80	12,73,849.19
4	Software	40%	20,300.00	5,481.00	-	-	5,481.00	14,819.00	2,192.40	-	3,288.60	5,481.00
5	Printer	40%	12,32,032.00	2,82,141.15	-	-	2,82,141.15	9,49,890.85	1,12,856.46	-	1,69,284.69	2,82,141.15
6	Battery	15%	20,000.00	11,361.31	-	-	11,361.31	8,638.69	1,704.20	-	9,657.11	11,361.31
7	Kent RO	15%	59,980.00	31,309.94	-	-	31,309.94	28,670.06	4,696.49	-	26,613.45	31,309.94
8	Paper Shredder	15%	14,370.00	8,824.97	-	-	8,824.97	5,543.03	1,323.75	-	7,501.22	8,824.97
9	Car Chair (RI-45CH-7399)	15%	10,39,525.00	5,42,638.55	-	-	5,42,638.55	4,96,886.45	81,953.78	-	4,61,242.77	5,42,638.55
10	Room Heater	15%	58,280.00	35,089.74	-	-	35,089.74	23,190.26	5,263.46	-	29,826.28	35,089.74
11	Samsung LED	15%	4,57,450.00	2,92,035.85	-	-	2,92,035.85	1,65,414.15	43,805.38	-	2,48,230.47	2,92,035.85
12	Samsung Mobile Galaxy	40%	99,990.00	21,597.84	-	-	21,597.84	78,392.16	8,639.14	-	12,958.70	21,597.84
13	Telephone Instrument	15%	1,37,000.00	91,538.81	-	-	91,538.81	45,441.19	13,733.82	-	77,824.99	91,538.81
14	UPS	15%	31,850.00	16,625.90	-	-	16,625.90	15,224.10	2,493.89	-	14,132.02	16,625.90
15	Video Conferencing End Point	40%	34,220.00	4,434.91	-	-	4,434.91	29,785.09	1,773.96	-	3,660.95	4,434.91
16	Water Dispenser	15%	1,13,575.00	75,903.59	-	-	75,903.59	37,671.41	11,385.54	-	64,518.05	75,903.59
17	Wall Fan	15%	7,300.00	4,883.11	-	-	4,883.11	2,816.89	672.47	-	3,066.64	4,883.11
18	Water Cooler	15%	3,600.00	1,879.22	-	-	1,879.22	1,720.78	281.88	-	1,597.34	1,879.22
19	Token Display Machine	15%	49,600.00	25,891.51	-	-	25,891.51	23,708.49	3,883.73	-	22,007.78	25,891.51
20	Car Chair (RI-45CR-7944)	15%	29,000.00	20,952.50	-	-	20,952.50	8,047.50	3,142.88	-	17,809.63	20,952.50
21	Car Chair (RI-45CR-7944)	15%	11,23,946.00	8,83,702.54	-	-	8,83,702.54	2,40,243.46	1,32,555.38	-	7,51,147.16	8,83,702.54
22	Micro Phone	15%	7,080.00	5,566.65	-	-	5,566.65	2,40,243.46	1,32,555.38	-	3,72,798.84	5,566.65
23	Wireless Access Point	15%	32,536.00	25,581.43	-	-	25,581.43	6,954.57	835.00	-	2,483.35	5,566.65
24	Wireless Access Point	15%	29,500.00	27,287.50	-	-	27,287.50	2,212.50	4,093.13	-	23,194.38	27,287.50
25	Controller	15%	72,500.00	72,500.00	-	-	72,500.00	-	10,875.00	-	61,625.00	-
26	Inverter	15%	11,704.00	8,456.15	-	-	8,456.15	3,247.85	1,268.42	-	7,187.73	8,456.15
27	Brief Case	15%	30,56,091.00	25,24,336.99	-	-	25,24,336.99	5,31,754.01	3,78,650.55	-	21,45,686.44	25,24,336.99
28	Computer All In One	40%	6,13,550.00	3,09,006.00	-	-	3,09,006.00	3,04,544.00	1,23,602.40	-	1,85,403.60	3,09,006.00
29	CCTV Camera	15%	99,361.00	99,361.00	-	-	99,361.00	-	14,904.15	-	84,456.85	-
30	Door Closer	15%	48,980.00	32,497.20	-	6,500.00	38,997.20	9,982.80	5,362.08	-	33,635.12	32,497.20
31	Furniture REAT Office	10%	35,90,685.00	30,27,154.86	-	2,38,230.00	27,88,924.86	8,01,760.14	2,78,892.49	-	25,10,032.37	30,27,154.86
32	Photo Copy Machine Kyocera	40%	60,000.00	28,800.00	-	-	28,800.00	31,200.00	11,520.00	-	17,280.00	28,800.00
33	Laptop	40%	1,23,936.00	59,489.28	-	-	59,489.28	64,466.72	23,795.71	-	35,693.57	59,489.28
34	Papper Shredder	40%	7,52,499.00	4,22,219.52	-	-	4,22,219.52	3,30,279.48	1,68,887.81	-	2,53,331.71	4,22,219.52
35	Wall Fan	15%	18,880.00	14,844.40	-	-	14,844.40	4,035.60	2,226.66	-	12,617.74	14,844.40
36	UPS	15%	37,500.00	28,687.50	-	-	28,687.50	8,125.50	3,460.05	-	24,384.38	28,687.50
37	Printer	15%	24,420.00	7,667.00	-	-	7,667.00	1,353.00	3,460.05	-	19,606.95	7,667.00
38	Almirah	40%	1,81,490.00	92,754.00	-	26,900.00	65,854.00	61,836.00	42,481.60	-	23,372.40	92,754.00
39	Audio Visual System	10%	8,76,075.00	81,869.10	-	-	81,869.10	8,186.91	8,186.91	-	73,682.19	81,869.10
40	Books	15%	1,09,438.00	1,09,438.00	-	-	1,09,438.00	1,31,411.25	1,11,699.56	-	6,32,964.19	1,09,438.00
41	Books	40%	3,01,723.00	1,69,616.68	-	-	1,69,616.68	43,655.20	26,193.12	-	1,58,59,606.32	1,69,616.68
42	Books	40%	3,01,723.00	1,69,616.68	-	-	1,69,616.68	43,655.20	26,193.12	-	1,58,59,606.32	1,69,616.68
	TOTAL						1,89,09,296.68	1,12,02,984.32	30,49,690.35	-	1,42,52,674.68	1,89,09,296.68



Schedule-T

ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS

Summary of significant Accounting Policies

(a) General

The Financial Statements are prepared under historical cost convention on the accrual basis of accounting and are in conformity with Indian GAAP. The accounting policies adopted in the preparation of financial statements are in consistent with those of previous year.

(b) Revenue Recognition

The Authority generally follows mercantile system of accounting and recognizes significant items of Income and Expenditure on accrual basis except those sums which are not reasonably certain of realization are recognized on cash basis.

(c) Fixed Assets

Fixed Assets including intangible assets are stated at their original cost of acquisition incidental expenses related to acquisition and installation of the concerned assets less depreciation till date.

(d) Depreciation

Depreciation is charged as per rates Income Tax Act, 1961. For assets acquired and put to use on or before 30th September, depreciation is charged for the full year. Depreciation is provided for half year if assets are put to use after 30th September and no depreciation is provided in the year in which the assets are sold/disposed/Transferred.

(e) Provisions against payables

Provisions against payables are made based past experience of the management and having obligation to pay at the end of present financial year.

(f) Investments

On initial recognition, all investments are measured at cost.

(e) Taxes on Income:-

Provision for current tax is not requirement of the Authority. As per Exemption under notification u/s 10(46) of Income Tax Act, 1961 up to FY 2021-22 and current financial year under process in CBDT.

(f) Principle of Consolidation:-

Consolidated Financial statements have been prepared in accordance with the requirements of the Indian GAAP and Accounting standards. As far as possible, the consolidated financial Statements are prepared using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances and are presented in the same manner as the separate financial statements.

(g) Prepaid Expenses/Income:-

Prepaid expenses and prior period expenses/income of items Rs. 5000/- and below are charged to the respective head of accounts in which such payment/income is received.



वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

Notes to Account

1. As per section 76(2) RERA Act, 2016, amount received towards penalties imposed by the Appellate Tribunal or the Authority was to be deposited in the State Government budget head in such account as specify by the state government.

Penalties amount of FY 2022-23 of Rs. 1,27,49,275/- was deposited on 18.06.2024 and As on 31.03.2023 there is Outstanding amount of FY 2023-24 Rs. 67,13,559/- received will be deposit of State Government.

2. All transactions were made by REAT, are also included as per section 75 (2) (a) of RERA Act, 2016 and major transactions related to REAT are shown at balance sheet and included as follow as:

Particulars	Amount	Head
Pay and Allowances of Chairperson and Members of REAT	66,40,629	Pay and Allowances of Chairperson and Members
Other Benefits to Chairperson and Members of REAT	15,58,059	Other Benefits of Chairperson and Members
Pay and Allowances of Officers REAT	15,94,355	Pay and Allowances of Officers
Pay and Allowances of staff REAT	53,19,155	Pay and Allowances of staff
Hire of Conveyance	3,28,440	Hire of Conveyance
Office Expenses	46,10,068	Office Expenses
Consultation Expenses	47,25,052	Consultation Expenses
Rent & Taxes	30,45,816	Rent & Taxes
Depreciation on Fixed Assets of REAT	12,05,435	Depreciation

3. Previous year figures have been regrouped / rearranged wherever considered necessary.

RAJASTHAN REAL ESTATE REGULATORY AUTHORITY

(Madhu Sudan Sharma)
Assistant Accounts Officer

(Richhpal Singh Kulhari)
Registrar

(Veen Gupta)
Chairperson

For MAHAVEER GANDHI AND ASSOCIATES
Chartered Accountants



(CA ANKIT RATHORE)
Partner
Registration No: 010756C
UDIN: 25433797BMUHVT7564

Date: 05.02.2025

Place: Jaipur

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

Rajasthan Real Estate Regulatory Authority
Status of Penalty Amount imposed and deposited under court judgement
FY 2023-24

SNo.	Date of Disposal	Complaint No./file No.	Name of Promoter	Project Name	Penalty imposed Amount	Deposit Details		
						Revenue Reg. No.	Date	Amount
1	05.04.2023	F.15(260)/2022	Shri Ramswaroop	Balaji Pratap Nagar Enclave	2,00,000	20.05.2023	20.05.2023	2,00,000
2	12.04.2023	F.3(469)/2017	SHREENATH COLONIZER DEVELOPERS PVT.LTD.	VARDHMAN EMPIRE	5,00,000		24.06.2024	5,00,000
3	21.04.2023	RAJ-RERA-C-N-2022-5871	Apeksha Infraprojects Pvt. Ltd.	Jaivilas	50,000			
4	03.05.2023	F.15(270)/2023	Utpal Infra Project LLP	UTPAL	20,000		17.05.2023	20,000
5	19.05.2023	F.15(246)/2022	Commissioner, Nagar Palika, Baswara	Keshari Vatika	2,78,526	HDFC	07.02.2023	2,78,526
6	22.05.2023	2022-4838	Insun Infrastructure	Oyster Park-I	10,000			
7	23.05.2023	F.3(577)/2023	SUPRA FINANCIAL SERVICES LIMITED	KRISHNA COMPLEX	1,00,000			
8	23.05.2023	F.3(291)/2017	ADARSH BUILDESTATE LIMITED	PARK REGENCY	5,00,000			
9	25.05.2023	Complaint No: RAJ/RERA/C-2020-3787	Unicare Developer and Infrastructure Pvt. Ltd.	Unicare Residency Phase-I	20,000			
10	29.05.2023	F.15(256)/2022	Stanford Developers	Pearl Sunrise RC	50,000			
11	05.06.2023	F.15(157)/2020	Safe Infraprojects Pvt. Ltd.,	Safe Palash	50,000			
12	09.06.2023	F.03(2040)/2021	Anand Apna Homes LLP	Anand Homes	1,00,000			
			Total		18,78,526			9,98,526
1	21.07.2023	F.5(1232)RJ-RERA-C-2019-3313	Emerald Earth Pvt. Ltd.	Earth Homes	1,00,000			
2	21.07.2023	RAJ-RERA-C-N-2022-5457	Brijhari Infra LLP	GOVINDAM JAISINGHPURA	50,000	Recovery certificate issued on 19.01.2024, 01.05.2024		
3	31.07.2023	F.15(234)-RJ-RERA-C-2022	RTECH INFRA CAPITAL GALLERIA LLP	R-TECH CAPITAL GALLERIA (ALWAR)	30,000	PUNBH23251871365	08-Sep-23	30,000
4	10.08.2023	F.15(274)/2023	Shree Krishna Associates	Shree Krishna Residency	5,00,000		11.09.2023	5,00,000
5	25.08.2023	F.15(272)RAJ RERA C-2023	Silver Valley Estate 2. Parwani Buildcon Pvt. Ltd.	RADHEY NIWAS	50,000	NEFT AU-000139489170	15-Sep-23	50,000
6	29.08.2023	15(264)/2022	Okay Plus Builders	Okay Plus Exotica	5,00,000	Stay by REAT		
7	29.08.2023	SUO MOTO F-15(275)/2023	DESIGN CORE PRIME	DESIGN CORE PRIME	1,00,000	Restored on 27.12.2023 & Notice dropped vide order dated 05.02.2024		
8	08.09.2023	F.15(224) RJ-RERA-C-2021	BCM Properties Pvt. Ltd. Maan BCM township' (BCM Market)		5,00,000	Appeal filed before Hon'ble REAT 6258	20.08.2025	5,00,000
9	13.09.2023	F.15(269)RAJ-RERA-C-2023	SIDDHARTH BUILDCON	Ashok Heights	5,00,000			
			Total		23,30,000			10,80,000

वार्षिक प्रतिवेदन वर्ष 2023-24

SNo.	Date of Disposal	Complaint No./file No.	Name of Promoter	Project Name	Penalty imposed Amount	Deposit Details		
						Revenue Reg. No.	Date	Amount
1	05.10.2023	F.15(271)RJ RERA 2023	Shyam Ashish Colonizers And Developers Pvt Ltd	Shyam Sarovar	50,000	IMPS-329713682729-SHYAMASHISH COLONIZE	24-10-2023	50,000
2	09.11.2023	F-3(288)2017	Radhe Krishna Builders	Coral Studio-2	2,00,000	Letter send on 30.08.2024		
3	09.11.2023	F-16(56)2021	Coral Group	Coral Studio-2	2,00,000	Letter send on 30.08.2024		
4	09.11.2023	F-3(294)2017	Radhe Krishna Builders	Coral Studio-2 Phase-2	2,00,000	Letter send on 30.08.2024		
5	30-11-2023	F.7(42) RAJ RERA Gen Corps 2021	Bharatvas Yojna Limited/ RAJ/A/2020/1683 (23-10-2020)		2,50,000			
6	30-11-2023	F.7(42) RAJ RERA Gen Corps 2021	Naganarai Infrac(RAJ/P/2018/835)	NIWAS	5,00,000			
				Total	14,00,000			50,000
1	03.01.2024	RAJ-RERA-C-N-2021-4094	SHILPKAR HOUSING Pvt.Ltd.	Shilpkar Plaza- RAJ/p/2017/366	10,000	407111488544	11.03.2024	10,000
2	07.02.2024	Complaint No. RAJ-RERA-C-2022-5326	ALOKIK BUILDCON PVT LTD	MAYUR DHWAJ GRAND	50,000	Pending next date 04.11.2024		
3	09.02.2024	2023-5653	The Rise Dukan Malik Sangh	Sankalp Buildmart Pvt Ltd	2,00,000	Amount of Rs 200000 deposited in Hon'ble REAT Account	19.02.2024/05.03.2024	2,00,000
				Total	2,60,000			2,10,000
				G.Total	58,68,526			23,38,526

राजस्थान रीयल एस्टेट रेग्युलेटरी ऑथोरिटी

द्वितीय एवं तृतीय तल, आरएसआईसी विंग, उधोग भवन,

तिलक मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर – 302005

फोन नं. – 0141-2851900 वेबसाईट – rera.rajasthan.gov.in